

项目编号：SDGP370000000202102001599

# 济南大学 2021 年学位论文委托评审服务采购 竞争性磋商文件



项 目 名 称：济南大学 2021 年学位论文委托评审服务采购

招 标 人：济南大学

招标代理机构：山东盛和招标代理有限公司

日 期：2021 年 4 月 9 日

## 目录

第一部分 招标邀请 .....	4
第二部分 供应商须知 .....	6
一、适用范围 .....	6
二、定义 .....	6
三、供应商具备的条件 .....	6
四、竞争性磋商文件的澄清或修改 .....	7
五、响应文件的编写 .....	7
六、报价有效期 .....	10
七、投标费用 .....	10
八、无效报价 .....	11
九、解释权 .....	11
十、其他未尽问题参考依据 .....	12
第三部分 开标、评审、定标 .....	13
一、开标 .....	13
二、评审委员会 .....	13
三、评审原则 .....	13
四、评审办法 .....	13
五、终止采购活动 .....	19
六、成交通知书 .....	19
第四部分 授予合同 .....	20
一、签订合同 .....	20
二、合同格式 .....	20
第五部分 项目说明及要求 .....	25
一、 项目名称: .....	25
二、项目说明: .....	25
三、商务条件 .....	25
四、 技术参数 .....	27
第六部分 附件 .....	29
附件一: 报价函 .....	29

附件二：法定代表人授权委托书 .....	30
附件三：报 价 一 览 表 .....	31
附件四：报价明细表 .....	32
附件五：响 应 偏 离 表 .....	34
附件六：中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函 .....	35
附件七：小型、微型企业产品明细表 .....	37
附件八：强制节能清单 .....	38
附件九：优先采购节能产品明细表 .....	39
附件十：环境标志产品明细表 .....	40
附件十一：经营业绩一览表 .....	41
附件十二：封面格式 .....	42
附件十三：济南大学仪器设备家具采购合同履行程序 .....	43
附件十四：济南大学设备采购合同执行承诺书 .....	44
附件十五：技术协议模板 .....	45
附件十六：设备到货签收单 .....	47
附件十七：济南大学仪器设备验收单 .....	48
附件十八：仪器设备验收报告 .....	49
附件十九：济南大学仪器、设备、家具质保验收报告 .....	52
附件二十：供应商银行开户证明复印件加盖公章 .....	53
附件二十一：原件明细表 .....	54

## 第一部分 招标邀请

山东盛和招标代理有限公司受济南大学委托，就济南大学 2021 年学位论文委托评审服务采购进行竞争性磋商采购，欢迎符合本次竞争性磋商文件要求的供应商前来响应。

一、项目编号：SDGP370000000202102001599

二、项目说明：

1. 本项目为济南大学 2021 年学位论文委托评审服务采购，共分为 2 个包，兼投不兼中；
2. 本项目不接受多方案报价。

三、供应商资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；2、通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单；3、本项目不接受联合体。

四、获取磋商文件方式：

凡有意参加本次政府采购的供应商必须登录中国山东政府采购网（[www.ccgp-shandong.gov.cn](http://www.ccgp-shandong.gov.cn)）进行供应商注册并备案（注册信息必须与现场报名供应商信息一致），同时供应商应携带加盖单位公章的营业执照复印件一份，到采购代理机构现场登记并报名，报名截止时间前同时完成系统备案及代理机构现场报名方可视为报名成功。报名时的资料查验不代表资格审查的最终通过或合格。

五、购买磋商文件的时间：2021 年 4 月 12 日上午 08:30----2021 年 4 月 16 日下午 17:30 前，工作时间 8:30—17:30（北京时间，节假日除外）。

购买磋商文件地点：山东盛和招标代理有限公司（山东·济南奥林匹克中心体育场 3014 房间）。

磋商文件工本费：300 元/每包（购买竞争性磋商文件必须到招标代理公司现场登记购买，售后不退）。

六、若有疑问或需澄清的内容请致电招标代理机构山东盛和招标代理有限公司。

七、响应文件（密封）递交起止时间：2021 年 4 月 20 日下午 13:30-14:00（北京时间）。

递交地点：山东盛和招标代理有限公司（山东·济南奥林匹克中心体育场 3011 房间）。

八、报价时间：2021 年 4 月 20 日下午 14:00（北京时间）

报价地点：山东盛和招标代理有限公司（山东·济南奥林匹克中心体育场 3011 房间）。

项目负责人：韩翠华 王潇毓

联系电话：0531-61387887, 15098975317, 18754560677。

传真：0531-61387889

公司邮箱：cnszb@163.com （本邮箱不接收任何询问、质疑、投诉等相关材料）

## 第二部分 供应商须知

### 一、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次邀请函中所叙述的项目。

### 二、定义

1. “采购人”系指 济南大学；
2. “招标代理机构”系指山东盛和招标代理有限公司；
3. “供应商”系指受招标代理机构邀请参与招标并向招标代理机构提交响应文件的企业；
4. “成交供应商”系指由评审委员会综合评审的对竞争性磋商文件做出实质性响应较强，综合实力最优，取得与用户签订合同资格的供应商；
5. “用户”系指济南大学。

### 三、供应商具备的条件

1. 向采购代理机构购买了竞争性磋商文件并已登记备案；
2. 提供的资格、资质证明文件完整并真实有效；
3. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的资格条件：
  - (1) 具有独立承担民事责任的能力；
  - (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
  - (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
  - (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
  - (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
  - (6) 法律、行政法规规定的其他条件。
4. 具有本磋商文件第一部分“竞争性磋商邀请函”中第三项规定的资格条件。
5. 《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国政府采购法》及其他行政法规、规章限制响应的单位除外。

## 四、竞争性磋商文件的澄清或修改

若本次项目有澄清（或答疑等）的内容，澄清（或答疑等）作为竞争性磋商文件的一部分；竞争性磋商文件的内容与澄清（或答疑等）的内容不一致，以澄清（或答疑等）的内容为准；多次澄清（或答疑等）的内容不一致，以最后一次澄清（或答疑等）的内容为准。采购代理机构对竞争性磋商文件必要的澄清或修改的内容须在提交响应文件的截止时间前，采购代理机构将视情况确定将不标明问题来源的书面答复发给所有购买竞争性磋商文件的响应供应商。

## 五、响应文件的编写

供应商应按竞争性磋商文件的要求准备响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价对竞争性磋商文件做出实质性呼应，否则参与投标的资格有可能被评审委员会否决。

### 1. 响应文件的语言及计量单位

供应商和招标代理机构就本项目交换的文件和来往信函使用中文。除竞争性磋商文件的技术规格中另有规定外，响应文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

### 2. 响应文件的编写及装订

2.1 编制响应文件，每包一份正本四份副本（建议双面打印）；

2.2 响应文件正本和副本用 A4 幅面的纸张打印；

2.3 “报价一览表”用 A4 幅面的纸张打印，四号字体，要求按格式统一填写，不得自行增减内容，否则视为无效报价；

2.4 响应文件以及相关书面文件中的单位盖章（包括印章、公章等）均指与供应商名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等）的印章；

2.5 响应文件以及相关书面文件内容一律用计算机打印（签名除外），不得加行、涂改、插字或者删除；

2.6 响应文件的装订必须为胶装，否则视为无效报价。

### 3. 响应文件的组成

3.1 响应文件封面；

3.2 响应文件目录；

3.3 法定代表人或授权代理人签署的报价函；

3.4 资格、资质证明文件；

3.4.1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件（加盖公章）；

3.4.2 法定代表人参加的，提供法定代表人相关证明材料；法定代表人不能参加的，提供法定代表人授权委托书（附件）、被授权代表人的身份证；

3.4.3 供应商依法缴纳税收的相关证明材料（近六个月内任意连续三个月缴纳税收的凭据）；

3.4.4 供应商依法缴纳社会保障资金的相关证明材料（近六个月内任意连续三个月缴纳社会保险的凭据）；

3.4.5 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.4.6 近3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明；

3.4.7 在“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询并下载查询结果，任何一个网站中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，视为无效响应；

3.4.8 2020年经审计的财务状况报告或银行出具的有效期内的资信证明。

3.4.9 竞争性磋商公告及竞争性磋商邀请中规定的供应商应该满足的资格要求的相关证明材料。

**备注：以上资格、资质证明文件的相关证明材料复印件必须胶装在响应文件中，不符合要求的，按无效报价处理。**

### **3.4 报价部分**

3.4.1 报价一览表（附件）；

3.4.2 报价明细表（附件）；

3.4.3 供应商认为需说明的其他内容。（格式自拟）

### **3.5 技术部分**

3.5.1 技术方案（针对技术要求提供技术方案及证明材料）；

3.5.2 服务方案（包括服务人员的配备、响应时间、响应程度、解决问题的能力等）；

3.5.3 服务流程、管理措施；

3.5.2 管理科学、服务制度；

3.5.3 各种突发状况的应急处理措施；

3.5.4 设施设备的配备式样、数量及型号；

3.5.5 服务质量保证措施、保密措施；

3.5.7 评分细则中涉及到的其他内容；

3.5.8 供应商认为需要提供的其他技术文件。

### **3.6 商务部分**

3.7.1 供应商同类项目实施情况一览表（附件）

3.7.2 优惠条款；

3.7.3 评分细则中涉及到的其他内容；

3.7.4 供应商认为其它应介绍或提交的资料 and 文件；

3.7.5 供应商认为需加以说明的其他内容。

### **3.7 报价要求**

3.7.1 **第一次报价超单价预算的，按无效响应处理**，符合竞争性磋商文件要求的供应商将有再次报价的机会，每次报价均应书面确认；

3.7.2 报价含主件、标准附件、附件、专用工具、检验、技术服务、运杂费、卸车费、保险费，安装费及所有可能发生的一切费用；

3.7.3 评审过程中竞争性磋商文件有实质性变动的，招标代理机构将书面通知所有参与投标的供应商；

3.7.4 供应商免费提供的项目应先填写该项目的实际价格并注明免费，此项不计入总报价；

3.7.5 报价中单独列出备品备件价格；

3.7.6 单独密封的报价一览表与响应文件中的报价一览表有差异，以单独密封的报价一览表为准；响应文件中的报价一览表与报价明细表内容不一致的，以报价一览表为准；

3.7.7 如果大写的金额和小写的金额不一致时，以大写的金额为准；

3.7.8 供应商须提供分项单价和报价总价，如果单价和总价不符，以单价金额计算结果为准，单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

3.7.9 人民币报价。

### **4. 响应文件的密封和标记**

4.1 供应商应准备五份响应文件，每包一份正本和四份副本。在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”及“包号”字样。一旦正本和副本有差异，以正本为准。

4.2 供应商应将响应文件正本、副本密封，在封口处加盖单位公章并在封面明显处注明以下内容（密封件格式见附件）。

4.2.1 项目编号、包号、项目名称；

4.2.2 正本或副本；

4.2.3 供应商名称（加盖公章）、地址、邮编、电话、传真。

4.3 供应商必须另外单独密封一套“报价一览表”，“报价一览表”要求单独打印一份并盖章（提供原件），现场与响应文件同时提交。在封面加盖单位公章并注明报价一览表、项目名称、供应商名称。

4.4 供应商必须另外单独密封一套“电子版响应文件”，“电子版响应文件”要求每包响应文件电子版单独提供一份并以U盘或光盘为载体，WORD电子版及加盖鲜章的PDF电子版两种格式（内容应与纸质响应文件正本内容一致），现场与响应文件同时提交。在封面加盖单位公章并注明电子版响应文件、项目名称、所投包号、供应商名称。

4.5 每一密封件在封口处加盖供应商单位公章并注明“于 年 月 日 时 之前不准启封”字样。

## 5. 响应文件的递交

5.1 供应商授权代表必须在报价截止时间前将响应文件送达指定地点。如因特殊原因需推迟报价截止日期的，则按招标代理机构另行通知规定的时间递交；

5.2 在截止时间后递交的响应文件概不接收；

5.3 电报、电话、传真、电子邮件等方式的响应文件概不接收；

5.4 对供应商的响应文件等材料不予退还。

## 六、报价有效期

从报价之日起，有效期为 90 日。报价函的有效期比本须知规定的有效期短的，将被称为非响应报价，招标代理机构有权拒绝。

特殊情况下，在报价有效期满之前，招标代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长报价有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。

## 七、投标费用

1. 各供应商自行承担所有参与本次项目的有关费用；

2. 成交公告发布后 5 个工作日内，每家成交供应商按国家计委计价格[2002]1980号《招标代理服务收费管理暂行办法》、发改办价格[2003]857号文件规定下浮 20%向山东盛和招标代理有限公司交纳成交服务费；每家成交单位向律师事务所交纳 300 元律师见证费。

3. 招标代理机构银行信息

开户名称：山东盛和招标代理有限公司

开户银行：兴业银行济南燕山支行

账 号：376060100100168341。

## 八、无效报价

供应商有下列情况之一,其报价视为无效报价。山东盛和招标代理有限公司将严格按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利。供应商给采购代理机构及采购人造成损失的,采购代理机构及采购人有索赔的权利,供应商应予以赔偿。

1. 报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的;
2. 对“★”条款未做出实质性响应或者发生负偏离的;
3. 不按照磋商文件规定报价、没有分项报价、拒绝报价、有多个报价（磋商文件另有规定的除外）、有选择性报价、附有条件的报价或者拒绝修正报价的;
4. 响应文件正副本未区分或者内容严重不一致的;
5. 响应有效期不满足磋商文件要求的;
6. 评审委员会 2/3 及以上成员认定响应方案技术含量低、不符合磋商文件要求的;
7. 评审委员会判定供应商涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的;
8. 响应文件未按磋商文件要求编制、签署、盖章、装订、密封的;
9. 供应商必须提交的资格、资信等证明文件未提交、提交不齐全或者复印件未装订于响应文件中的;
10. 供应商报价明显低于其他供应商,经评审委员会质询后不能在规定时间内说明理由,或说明理由但评审委员会认为理由不能成立的,按无效响应处理;
11. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的;
12. 供应商不能响应磋商文件要求的,评审委员会有权根据情况视为无效报价;
13. 未按本磋商文件要求提供政府强制采购节能产品的;
14. 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

## 九、解释权

购买本竞争性磋商文件的供应商如果认为竞争性磋商文件的任何条款存在含糊、遗漏、相互矛盾之处,或是对于采购范围的界定和采购内容的要求不清楚,认为存在歧视、限制的情况,供应商应按相关法律、法规、规定以书面形式向招标代理机构寻求书面澄清,未提出

异议或者超过质疑时间的视为完全认同本竞争性磋商文件。本竞争性磋商文件的最终解释权归招标代理机构，当对一个问题有多种解释时以招标代理机构的书面解释为准。竞争性磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，招标代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，提交质疑函的形式：纸质，联系部门：济南项目部，联系电话：0531-61387887,通讯地址：山东·济南奥林匹克中心体育场 3014 房间。不符合规定的质疑采购代理机构有权不接收。

## 十、其他未尽问题参考依据

1. 《财政部关于印发〈政府采购进口产品管理办法〉的通知》（财库〔2007〕119号）；
2. 《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库〔2008〕248号）；
3. 《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）；
4. 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；
5. 《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；
6. 《财政部关于信息系统建设项目采购有关问题的通知》（财库〔2011〕59号）；
7. 《财政部关于开展政府采购信用担保试点工作方案》（财库〔2011〕124号）；
8. 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除；
9. 《财政部关于公共资源交易中心开展政府采购活动有关问题的通知》（财库〔2014〕165号）；
10. 其他政府采购制度办法。

## 第三部分 开标、评审、定标

### 一、开标

1. 按照竞争性磋商文件规定的时间、地点开标。开标由招标代理机构主持，采购人、投标供应商和有关方面的代表参加。投标供应商法定代表人或其授权代理人应参加并签名报到以证明其出席。

2. 开标时，由投标供应商或者其推选的代表检查响应文件的密封情况，或者由招标代理机构委托的公证机构检查并公证。

3. 工作人员当众拆封并宣读报价一览表。

4. 记录员将唱价内容记录并由投标供应商法定代表人或授权代理人签字确认。

### 二、评审委员会

评审委员会由采购人代表和评审专家依法组成。

### 三、评审原则

“公平、公正、择优、效益”为本次招标的基本原则，评审委员会按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审过程中恪守以下原则：

1、客观性原则：评审委员会将严格按照竞争性磋商文件要求的内容，对供应商的响应文件进行认真评审；评审委员会对响应文件的评审仅依据响应文件本身，而不依靠响应文件以外的任何因素；

2、统一性原则：评审委员会将按照统一的原则和方法，对各供应商的响应文件进行评审；

3、独立性原则：评审工作在评审委员会内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响，评审委员会成员对出具的专家意见承担个人责任；

4、保密性原则：评审委员会成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密；

5、综合性原则：评审委员会将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交供应商；

### 四、评审办法

本次采购采用综合评分法，即在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按

照竞争性磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分最高的供应商作为成交候选供应商或者成交供应商。

### 1. 初步评审。

响应文件的初审分为资格性检查和符合性检查。资格性检查指依据法律、法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格、资质证明文件等进行审查，以确定响应供应商是否具备响应资格。符合性检查指依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。初审不通过的响应单位将不被允许进入下一轮报价环节。

资格性和符合性审查同时，对属于不合格供应商或者响应无效的供应商，评审委员会必须提出不合格或者响应无效的事实依据，并出具不合格或者响应无效说明并现场签字确认。

### 2. 综合评审。

评审小组对响应的响应文件进行两阶段评审。第一阶段，确定最终采购需求方案。符合要求采购供应商将有再次报价的机会。第二阶段为综合评分。经初审合格的响应文件，评审委员会将根据磋商文件确定的评审标准和评审办法作进一步的比较和评价。

评审委员会按照“综合实力最强、能够最大限度满足磋商文件中规定的各项综合评价标准，并且响应报价合理”的原则按评分细则对各供应商进行比较和评价打分，评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

评分细则：

评分项	分值	评分标准
报价	10 分	以满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分 10 分，其他供应商的价格分按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/报价）×10%×100（保留两位小数）。 <b>注：硕士中文篇次报价作为价格分计算</b>
技术部分	技术方案 (30 分)	供应商逐项响应 10 项技术要求，磋商小组对每项需求的响应方案进行打分，方案详细、针对性强、有对应截图得 3 分；方案简略、针对性低、无截图得 2 分；方案与需求不匹配得 0 分。本项最高得 30 分，不响应不得分。
	服务方案 (20 分)	供应商根据采购需求提供合理周到的服务方案，包括：服务人员的配备、响应时间、应急处理措施、保密措施、评审专家基本信息情况等。

		评审委员会对以上内容的完整性、合理性、可行性进行综合评审，方案完整、详细、针对性强、专家从事专业所属院校、职称满足采购人技术要求得 20-15 分；方案完整、详细、针对性不强得、专家从事专业所属院校、职称基本满足采购人技术要求 15-10 分；方案有缺项、不详细、针对性不强得、专家人数少、导师类别不全得 10-5 分。若此条缺项不得分。
	现场演示 (15 分)	<p>供应商演示关键功能点，磋商小组对每项演示功能进行打分。</p> <p>1、平台支持根据采购人要求定制评阅书模版；支持按批次、按学院批量和单个导出评阅书；支持导出合并为一个 PDF 文件的评阅书，便于打印和存档。演示功能完全符合要求得 5 分，部分符合要求得 2 分，不符合要求得 0 分；</p> <p>2、平台支持对论文评审进度进行实时监控。对于长时间未查看论文或者查看论文后长时间未提交评阅结果的专家，管理员可以通过平台发送催评短信，演示功能完全符合要求得 5 分，部分符合要求得 2 分，不符合要求得 0 分；</p> <p>3、管理员可查看专家评阅结果，包括论文信息、专家评阅信息，专家评阅信息为详细评阅信息。演示功能符合要求得 5 分，不符合要求得 0 分；</p> <p>4、平台支持实时导出已评阅完毕的论文评审汇总表，汇总表至少包含：专家姓名、职称、导师情况、从事专业、所在学校。支持生成分院系评审结果汇总查询和评审结果汇总清单。演示功能完全符合要求得 5 分，部分符合要求得 2 分，不符合要求得 0 分；</p> <p>5、平台采用 HTTPS 协议。演示功能符合要求得 5 分，不符合要求得 0 分；</p> <p>供应商需通过实际系统演示，通过 PPT 演示和录制视频演示不得分，演示时间不超过 10 分钟。</p>
商务部分	同类业绩 (14 分)	供应商提供报价截止之日起近 36 个月内（以合同签订时间为准）同类型学位论文委托评审项目业绩，每提供 1 份得 1 分，最高得分 14 分。（提供有效期内的合同复印件加盖公章，相同学校的不重复计分）。
	平台资质 (6 分)	1、平台应为自主研发产品，供应商提供对应的软件产品登记证书，提供得 3 分，不提供不得分（提供软件产品登记证书复印件，加供应商盖

		公章)。 2、供应商具有 ISO27001 认证，提供得 3 分，不提供不得分（提供相关证书复印件加盖供应商公章）。
	售后服务 (5 分)	故障解决时间：故障解决时间 $\leq 4$ 小时得 5 分，4 小时 $<$ 故障解决时间 $\leq 8$ 小时得 3 分，8 小时 $<$ 故障解决时间 $\leq 12$ 小时得 1 分，其余情况不得分。需对此提供承诺，否则不得分。

## 政策加分

评审内容	评分标准
节能环保加分	(1) 按国家有关节能环保政策执行。 (2) 属于政府强制采购节能产品的，按照国家规定的相关政策填报，否则按无效报价处理。 (3) 加分幅度： 节能产品(强制采购节能产品除外)价格分加分幅度：4% 节能产品(强制采购节能产品除外)技术分加分幅度：4% 环保价格分加分幅度：4% 环保技术分加分幅度：4%

### 2.1 给予小型和微型企业价格扣除

2.1.1 按照《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）（以下简称“办法”）规定，对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合本办法规定的小型 and 微型企业产品的价格 6% 的扣除；计算方法是：

最终价格 = 响应报价 × 94%，按照最终价格计算其价格分得分。

开标时，供应商须提供《中小企业声明函》原件，并对以上材料的真实性负责，否则不给予价格扣除。

2.1.2 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

### 2.2 给予监狱企业和残疾人福利性单位价格扣除

2.2.1 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库【2014】68号)文件规定,在政府采购活动中,监狱企业视同小型、微型企业,享受评标中价格扣除的政府采购政策;如供应商为监狱企业,须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,否则评标时不予认定;

给予监狱企业产品的价格6%的扣除;计算方法是:

评审价格=报价×94%,按照评审价格计算其价格得分。

2.2.2 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号的规定,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。如供应商符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)规定的评审价格扣除情形的,须提供《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责。《残疾人福利性单位声明函》应附在参与文件中,否则不予认定;

给予符合规定的残疾人福利性企业产品价格6%的扣除,用扣除后的价格参与评审,即评审价格=最终报价\*(1-6%)。

价格部分由采购代理机构根据磋商文件规定的评分细则直接计算各合格供应商的价格最终得分;

技术部分及服务部分由评审委员会成员各自独立打分,按照磋商文件规定的评分细则进行逐项打分,对客观评分项的评分应当一致,对需要借助专业知识评判的主观评分项应当严格按照评分标准公正评分;

商务部分由评审委员会审核供应商提交相应资料认定评分结果;

评分结束后,技术打分和商务打分资料交采购代理机构汇总、统计,打印出最终结果,由评审委员会应对供应商的报价、商务和技术得分进行最后的复核,并签字确认。

### **3. 推荐成交候选供应商或确定成交供应商**

评审委员会根据磋商文件确定的评审办法,按照评审后综合得分由高到低排序,选取本项目的成交候选供应商或根据采购人的授权直接确定成交供应商。综合得分相同的,报价低的供应商为成交(候选)供应商;综合得分且报价相同的,技术评审得分最高的供应商为成交(候选)供应商;技术评审得分仍相同的,由评审委员会投票,按照少数服从多数的原则确定成交(候选)供应商。

### **4. 评审过程保密**

评审委员会不得向他人透漏对各供应商响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。

## 5. 投标供应商瑕疵滞后的处理

无论基于何种原因，各项本应作拒绝处理的情形即便未被及时发现而使该供应商进入初审、综合评审或其它后续程序，包括已经签订合同的情形，一旦在任何时间被发现存在上述情形，可以随时视情形决定是否取消该供应商的此前评议结果，并有权决定采取相应的补救或纠正措施。若通过补救、纠正措施能够满足竞争性磋商文件或者采购人要求，评审委员会可以维持既定结果并要求成交供应商出具补救、纠正措施等承诺，由此产生的一切费用由成交供应商承担；若通过补救、纠正措施仍不能够满足竞争性磋商文件或者采购人要求，评审委员会应出具取消该供应商的此前评审结果的复审结论，其现有的位置将被其他参加投标的合格的供应商依序替代或者此项目做废标处理，由此产生的一切损失均由成交供应商承担。

## 五、终止采购活动

在招标采购中，出现下列情形之一的，应当终止竞争性磋商采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

## 六、成交通知书

评审结束后，由采购人委托招标代理机构向成交供应商签发《成交通知书》。

## 第四部分 授予合同

### 一、签订合同

《成交通知书》发出后三十日内，在采购人及招标代理机构的监督下，由招标代理机构组织用户和成交供应商签订合同。合同签订的内容不能超出竞争性磋商文件的实质性内容。

### 二、合同格式

本项目采用山东省财政厅政府采购电子合同版本及格式。

# 政府采购合同

项目名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

招标代理机构：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_（甲方）所需\_\_\_\_经山东盛和招标代理有限公司以项目编号为\_\_\_\_项目名称为\_\_\_\_，经评审委员会确定，\_\_\_\_（乙方）为成交供应商。甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》等法律、法规的规定，并按照公开、公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

### 一、本合同由合同文本和下列文件组成

本项目的竞争性磋商、成交人的响应文件、成交人在评审过程中做出的澄清、说明、承诺或者补正文件、其他本合同的附件

### 二、物品等材料的名称、数量、质量、规格和标准（详细清单见补充协议及附件）

见采购清单

（此合同产品为\_\_\_\_学院使用，项目经费科目为：\_\_\_\_）

### 三、合同金额

合同总金额：人民币\_\_\_\_\_（大写）

人民币\_\_\_\_\_（小写）

（成交价：\_\_\_\_\_）

### 四、货款支付

1、支付途径为：

\_\_\_\_资金支付 金额：\_\_\_\_元；

2、支付方式为：

项目实际付款总金额按实际送审材料的篇次乘以每份材料评阅费进行结算。学校提交论文后支付 60%评审费作为预付款，论文评审结束无误后支付余额。乙方须向甲方开具增值税发票。

### 五、交付使用

1、交付使用时间：合同生效后按照本合同技术协议约定执行。

2、交货地点：甲方指定地点。\_\_\_\_\_

3、合同签订地点：济南市

4、风险负担：

货物毁损、灭失的风险在该货物通过甲乙双方联合验收交付前由乙方承担，通过联合验收交付后由甲方承担；因质量问题甲方拒收的，风险由乙方承担。

### 六、质量和规格

货物的质量和规格应符合磋商文件、响应文件及乙方谈判过程中做出的书面说明及承诺。

## 七、包装

货物的包装应符合国家或行业包装标准，如没有国家或行业包装标准，应当采取足以保护货物安全、完好的包装方式。

## 八、运输要求

乙方应确保货物安全、完好的情况下运输，运输及相关费用由乙方承担。

## 九、验收

1、货物到达交货地点交付前，由甲方和乙方在三十个工作日内共同组织相关人员检验货物的质量和使用情况等状况，如软件需要安装、调试，则由乙方负责并承担相应的费用，甲方应积极配合，安装调试后三十个工作日内，甲、乙双方授权代表应按照合同要求验收，并共同在《项目验收单》上签字确认。

2、对货物的质量问题，甲方应在发现和应当发现之日起三十日内向乙方主张权利。如果乙方在响应文件及谈判过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

3、经双方共同验收，货物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可以解除合同。

## 十、售后服务

1、乙方应按磋商文件、响应文件及乙方在谈判过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

2、其他售后服务内容：

见附件

---

## 十一、合同生效

本合同签署之日起，即开始生效。

## 十二、违约条款

1、甲方延迟验收货物，延迟验收期间发生的费用由甲方承担赔偿责任。

2、乙方不履行合同或履行合同不符合约定，除继续履行交货义务外，应向甲方支付违约金。乙方应按合同约定时间交付设备，设备每迟交一天，按成交总金额的3%支付违约金。乙方若出现其他违约行为情形，除按照合同条款继续履行合同外，应按合同总金额30%支付违约金。乙方履行合同不符合规定，除应按合同约定及时调换外，在调换货物期间，应按调换货物金额3%向甲方支付违约金。

3、一方不按期履行合同，并经另一方提示后30日内仍不履行合同的，本合同解除，违约方承担相应的赔偿责任。

4、其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国合同法》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

### 十三、不可抗力条款

甲、乙双方中任何一方因法定或者双方约定的不可抗力不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在 15 天内提供有关不可抗力的相应证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决。

### 十四、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成采用下列方式解决：（1）提交济南仲裁委员会仲裁；（2）向济南市市中区人民法院起诉。本合同发生纠纷，经双方协商不能解决时，采用第2种方式予以解决。

### 十五、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。乙方负责的送货、安装、调试、验收等过程中人员的安全由乙方自行负责，若出现安全问题或事故与甲方无关。

### 十六、合同保存

本合同一式七份，甲方四份，乙方一份，招标代理公司一份，山东省财政厅一份。

甲 方：济南大学

乙 方：

名 称：（盖章）

名称：（盖章）

全权代表：

全权代表：

地址：济南市南辛庄西路 336 号

地址：

邮政编码：250022

邮政编码：

电 话：82765639

电话：

开户单位：济南大学

开户单位：

开户银行：济南市农行济微支行

开户银行：

帐 号：15-112201040001124

帐号：

时 间：2021 年 月 日

时间：2021 年 月 日

## 第五部分 项目说明及要求

### 一、项目名称：

济南大学 2021 年学位论文委托评审服务采购

### 二、项目说明：

1. 本项目兼投不兼中，但不得对所投包内容分解后进行响应。

2. 带“★”条款为实质性条款，供应商必须按照磋商文件的要求做出实质性响应，如有任意一条不满足，作无效响应处理。

3. 带“▲”标注的产品为政府强制采购范围内的产品或未标记“▲”但所投产品属于政府强制采购范围内的产品。

政府强制采购产品是指财政部、发展改革委最新发布“节能产品政府采购品目清单”中的政府强制采购产品。

参考网址：[http://www.ccp.gov.cn/zcfg/mof/201904/t20190403\\_11849836.htm](http://www.ccp.gov.cn/zcfg/mof/201904/t20190403_11849836.htm)

该项的认定以《国家节能产品认证证书》为准，开标时须提供该产品《国家节能产品认证证书》（证书须包含该设备型号所在的附件页）复印件并加盖供应商公章。

4. 本项目为交钥匙项目。

5. 本项目总预算：90 万元，其中 A1 包 45 万元，A2 包 45 万元。

### 三、商务条件

1. 服务期限：自合同签订之日起 1 年。

2. 服务地点：济南大学校内指定地点。

3. 服务成果验收：

服务期满或完成服务成果后，采购人应对服务的成果进行详细而全面的检验。采购人有权根据检验结果要求成交人立即更换或者提出索赔要求。检验合格后，由采购人组成的验收小组签署验收报告，作为付款凭据之一。

4. 付款方式：

项目实际付款总金额按实际送审材料的篇次乘以每份材料评阅费进行结算。学校提交论文后支付 60% 评审费作为预付款，论文评审结束无误后支付余额。乙方须向甲方开具增值税专用发票。

成交供应商所需技术协议模板、仪器设备验收单模板或设备验收报告、仪器设备质保验收报告模板（见附件）。

乙方在供货、安装、调试、验收过程中发生的货物损坏及人员安全事故由乙方负责，与甲方无关。

济南大学账户信息：

户名：济南大学；

开户银行：济南市农行济微路支行；

账户：15-112201040001124；

税号：12370000495570899E；

地址：济南市南辛庄西路 336 号；

5. 响应文件最末页应为开户许可证或开户证明复印件并加盖公司公章，以便合同审核（投标单位对提供的资料正确性自行负责）。

## 四、技术参数

### (一) 项目分包情况

包号	采购内容	类型	控制单价	
			中文（元/篇次）	英文撰写（元/篇次）
A1	研究生学位论文 委托评审服务一	硕士	350	450
		博士	550	650
A2	研究生学位论文 委托评审服务二	硕士	350	450
		博士	550	650

### (二) 技术要求

1. 平台支持学生上传、学院批量导入、研究生院批量导入及送审的多角色管理模式；平台支持批量和单个指定评阅书；研究生院和学院管理人员可以直观筛选查看论文上传情况、评阅书指定情况。

2. 平台自动校验导入数据的合法性，在页面上直观的展示校验成功数据和校验失败数据，方便管理员查看和修改；学生可对管理员导入的论文信息可进行修改、确认。

3. 平台按批次管理送审论文，以批次为单位制定送审规则。平台可非常便捷的查看一个批次内的各类送审数据，包括：批次信息、论文信息、论文送审信息、评阅信息。

4. 平台支持根据采购人要求定制评阅书模版；支持按批次、按学院批量和单个导出评阅书；支持导出合并为一个 PDF 文件的评阅书，便于打印和存档；导出评阅书右上方有论文编号及篇次标注。

5. 平台支持对论文评审进度进行实时监控。对于长时间未查看论文或者查看论文后长时间未提交评阅结果的专家，管理员可以通过平台发送催评短信；对于尚未指派专家的论文管理员可撤回后重新送审；对于已经指派专家的论文管理员可收回评审任务，指派新的专家评审论文；平台支持将专家已提交的评阅结果退回至专家重新评审。

6. 管理员可查看专家评阅结果，包括论文信息、专家评阅信息，专家评阅信息为详细评阅信息。平台支持为论文增加评阅专家，增加评阅专家时需设置增加专家数、要求完成日期。

7. 平台支持实时导出已评阅完毕的论文评审汇总表，汇总表至少包含：专家姓名、职称、导师情况、从事专业、所在学校。支持生成分院系评审结果汇总查询和评审结果汇总清单。

8. 平台支持专家在线提取评审费。

9. 平台可通过学科、专业、院系、通过率、评阅书等各分项多维度进行对评审结果进行数据分析，生成丰富的图表化评议结果查询统计，纵向趋势图和横向对比图，提供数据分析和年度报告。

10. 平台采用 HTTPS 协议。

### （三）服务要求

1. 根据教育部学科评估排名，结合我校送审要求，将学位论文送审到全国范围内指定级别高校的专家，并按时返回评阅结果。

2. 平台可提供 7x24 小时在线技术支持与服务，如因软件自身问题导致无法正常使用，服务商应在 2 小时之内给予响应，12 小时之内解决问题。

3. 每篇论文的送审周期不超过 21 个自然日，复审论文不超过 14 个自然日。

4. 保证评审专家资质的真实性。硕士论文评审专家所属学校不低于我校层次，评审专家的学科专业须与论文作者的二级学科一致，研究方向一致或相关；硕士论文评审专家必须具有副高级及以上职称或硕士研究生导师。

5. 博士论文评审专家所属学校须为 985 或 211 或双一流大学（非一流大学但有一流学科的，必须是我校要送审的学科），评审专家必须是相同一级学科的博士生导师。同学科论文，送审的评审学校其相同专业一级学科评估排名要比我校排名靠前或排名相当。博士论文评审专家必须为具有高级职称且博士生导师。

6. 同一篇论文的多名评审专家必须为不同学校的专家，每位专家同批次评审的论文上限为 4 篇。

7. 正式送审之前平台需把具体的送审方案报给我校，经我校检查确认后方可送审。

8. 平台须对我校在平台上的学生信息、论文信息、评阅结果进行保密和负责。

### 9. 售后服务

平台需提供 7x24 小时在线技术支持与服务，如因软件自身问题导致无法正常使用，服务商应在 2 小时之内给予响应，12 小时之内解决问题。

## 第六部分 附件

### 附件一：报价函

#### 报 价 函

山东盛和招标代理有限公司：

经研究，我们决定参加项目编号为\_\_\_\_\_的招标并报价。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

- 1、我方提交的响应文件，正本一份，副本四份。
- 2、如果我方的响应文件被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的每一项要求，并按我方响应文件中的承诺按期、保质、保量完成项目的实施。
- 3、我方已详细检查所有响应文件、附件以及所提供的参考文件，有模糊和误解产生的一切后果，由我方自负。
- 4、响应文件在公开报价后90日内有效。
- 5、我们同意按照竞争性磋商文件的要求，提供与递交响应文件有关的数据和资料。
- 6、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。
- 7、我们理解，最低报价不是成交的唯一条件，你们有选择成交供应商的权利。
- 8、与本报价有关所有往来信函，应按下列地址进行：

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

供应商全称：

公章：

法定代表人签字：

年 月 日

## 附件二：法定代表人授权委托书

### 法定代表人授权委托书

\_\_\_\_\_（供应商名称）法定代表人\_\_\_\_\_，  
现授权委托\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_（姓名、职务）为我  
公司全权代理人，以本公司的名义参加山东盛和招标代理有限公司组织的本次招标项  
目，全权处理招标过程有关的一切事务。授权代理人在本项目执行过程中所签署的一  
切文件，我均予以承认。

特此委托。

（附授权代理人身份证明复印件）

全权代表姓名：        性别：        年龄：

单位：                部门：        职务

供应商（盖章）：

法定代表人：（签字或盖章）：

日期：    年    月    日

### 附件三：报 价 一 览 表

#### 报 价 一 览 表

项目编号： \_\_\_\_\_

包号： \_\_\_\_\_

供应商名称（公章）： \_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人签字： \_\_\_\_\_

单位： \_\_\_\_\_

序号	类别	中文（元/篇次）	英文撰写（元/篇次）
1	硕士	小写： 大写：	小写： 大写：
2	博士	小写： 大写：	小写： 大写：

注：1. 供应商必须另外单独密封一套“报价一览表”，“报价一览表”要求每包报价单独打印一份本表并盖章（提供原件），密封到信封里，现场与响应文件同时提交。在封面加盖单位公章并注明报价一览表、项目名称、所报包号、供应商名称。

2. 对于分多包的项目如果不填写所投包号，评审委员会有权视为无效报价。

3. 供应商须按以上格式填写，不得删除或增加内容，否则评审委员会有权视为无效报价。

年 月 日

## 附件四：报价明细表

### 报价明细表

项目编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人签字：\_\_\_\_\_

单位：元

序号	服务项目名称	服务说明	报价 (元)	备注 (取费依据、收费标准等)
1				
2				
3				
	1. ....			
2. 服务项目费用小计				
运行和 维护费	.....		售后服 务费	培训费
	.....			技术服 务费
	小计			.....
税费及 其他费 用	税费			.....
	.....			
	小计			

注：

- 1、服务说明应对磋商文件技术要求进行逐项响应，严禁复制竞争性磋商文件中的技术指标。
- 2、不得漏项。
- 3、出现上述问题可视情况做无效响应处理。

年 月 日



## 附件五：响应偏离表

### 响应偏离表

项目编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人签字：\_\_\_\_\_

序号	竞争性磋商文件 要求	响应文件 实际情况	偏差内容	说明

年 月 日

## 附件六：中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函

### （一）中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）

行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_人，营业收入\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_\_（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_人，营业收入为\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## **(二) 残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

**(三) 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件**

## 附件七：小型、微型企业产品明细表

小型、微型企业产品明细表

项目编号： \_\_\_\_\_

包号： \_\_\_\_\_

供应商名称（公章）： \_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人签字：  
单位：元

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	价格		
					单价	数量	小计
1							
2							
3							
...							
合计							

年 月 日

附件八：强制节能清单

强制节能产品明细表

项目编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人签字：\_\_\_\_\_

单位：元

序号	产品名称	制造商	品牌型号	节能标志认证证书号	金额	备注
1						
2						
3						
.....						
合计						

说明：

- 1、该表格中须按规定格式逐项填写，所报内容必须与附件《报价明细表》中的相应内容一致。
- 2、以上内容须完整，否则不予认可。

年 月 日

附件九：优先采购节能产品明细表

优先采购节能产品明细表

项目编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_法定代表人或授权代理人签字：\_\_\_\_\_

单位：  
元

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	节能标志认证证书号	节能产品认证证书有效截止日期	价格		
							单价	数量	小计
1									
2									
3	...								
4	合计								

说明：

1、如所投产品为优先采购节能产品，须按规定格式逐项填写，否则评分时不予认可。

年 月 日

附件十：环境标志产品明细表

环境标志产品明细表

项目编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_ 法定代表人或授权代理人签字：\_\_

单位：元

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	环境标志认证证书号	产品认证证书有效截止日期	价格		
							单价	数量	小计
1									
2									
...									

说明：

1、如所投产品为环保产品，须按规定格式逐项填写，否则评分时不予认可。

年 月 日



附件十二：封面格式

封面格式

响应文件 (正本) 项目编号： 包号： 项目名称： 响应供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：	响应文件 (副本) 项目编号： 包号： 项目名称： 响应供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：
--	--

报价一览表 项目编号： 包号： 项目名称： 响应供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：	电子版响应文件 项目编号： 包号： 项目名称： 响应供应商名称（公章）： 地址： 电话： 传真：
---	---

.....于 年 月 日 时之前不准启封（公章）.....

### 附件十三：济南大学仪器设备家具采购合同履行程序

1、供应商成交后，与使用教师联系签订技术协议（若同一包内涉及到国产设备和进口设备应分别签订技术协议，进口设备技术协议一式八份（份数暂定），国产设备技术协议一式七份（份数暂定），要求 80 克 A4 纸打印，每份都由教师签字并加盖使用单位骑缝章）同时将承诺书交办公楼 103 房间，电话 82765639）并同时签订合同；

2、货物到齐后（建议在仪器设备合适位置粘贴使用注意事项）请供应商持经过用户签字盖章后的《设备到货签收单》到 102 房间（联系电话：82765839）或 103 房间（联系电话 82765739）共同查看到货情况；并及时提供抬头为“济南大学”的购物发票给使用人以便用户办理相关手续；

3、设备使用部门或用户在合同约定的时间内对货物进行验收，并向学校资产系统提交设备信息，然后由济南大学教职工持完整填写的《济南大学仪器设备验收单》一式两份（单台超过 10 万元的设备要同时填写《济南大学贵重仪器设备验收报告》一式两份）及用户单位行政主管（如果资金是发展规划与学科建设处或者教务处等部门支持的，请单位负责人签字）和使用人签字的发票到资产科（办公楼 101 房间）办理固定资产入账手续；

4、将签好字的发票、固定资产验收单交 102 房间（联系电话：82765839）或 103 房间（联系电话 82765739）进行汇总；

5、如果留有质保金，于设备通过验收一年后由使用人填写《济南大学仪器设备质保验收报告》并将济南大学开具的质保金收据一并提交 102 房间（联系电话：82765839）或 103 房间（联系电话 82765739），支付质保金。

## 附件十四：济南大学设备采购合同执行承诺书

济南大学对与我校签订设备采购合同的公司要求如下：

1、技术协议是合同的一部分，请各位供应商牢记在招标现场确认的技术参数，以便签订技术协议。技术协议一定要按照竞争性磋商文件中的模板制作。凡是招标现场未确定的增减设备台套数、更改设备厂家型号、更改设备配置，济南大学资产管理处一律不予支持。未经资产管理处确认的上述情况或者额外赠送仪器设备等违规事项一经发现，列入供应商黑名单，今后不再合作并公示通知省属高校。

2、供货商必须保证按合同约定时间送货。到货时间以合同所涉全部设备到货之日为准。如未能按合同规定时间送货，每逾期一天向济南大学缴纳合同金额千分之三的违约金。所有设备验收合格且缴纳违约金后济南大学方为供货商办理付款手续。

3、货物送达济南大学后，供货商须持有最终用户签字的货物签收单到资产管理处登记到货时间并共同查看到货情况。否则将以到资产管理处办理设备验收入账时间为到货时间。

4、供货商不得未经资产管理处许可而同意设备使用单位或使用人提出的诸如推迟供货时间或验收时间等修改合同的要求。修改合同条款均须与资产管理处协商解决。未经资产管理处同意而与最终用户达成的协议一律无效。

5、如供货商所供设备未能通过验收，除按合同金额的30%向济南大学缴纳违约金，并继续履行合同外，同时将按提供合格设备之日计算逾期供货违约金。

6、如供货商所供设备不合格，供货商不得与最终用户私自约定处理事宜，必须与资产管理处协商解决。否则一切后果由供货商负责。

7、供货商不得代替济南大学人员办理设备验收审核与入账手续。

合同编号：

我公司承诺：同意上述要求，并严格执行。

供货商代表签字（盖公章）：

年 月 日

## 附件十五：技术协议模板

济南大学\_\_\_项目第\_\_\_包技术协议

### 1、分项报价如下：

序号	名称	生产厂家	规格型号	单价(元)	数量	金额	使用人确认	联系电话	备注
1									
2									
3									
4									

合计：\_\_\_\_\_件\_\_\_\_\_元人民币

### 2、供货与验收时间：

经协商以上货物将于 201\_\_年\_\_月\_\_日前安装至指定地点，并与 201\_\_年\_\_月\_\_日前验收完毕。

### 3、详细技术参数及要求

(1)

(2)

### 4、售后服务

本技术协议中的产品免费质保\_\_\_\_\_年。

### 5、验收

验收时严格按照竞争性磋商文件、响应文件以及招标现场的承诺澄清等文件验收，如有不符济南大学将拒绝付款。

### 6、其他约定：

使用单位签章：

代表签字：

签订时间：

供货商：

代表签字：

签订时间：

### 附件十六：设备到货签收单

合同编号		供货单位	
设备使用部门		设备到货日期	
签收设备清单			
设备名称		规格型号	数量
设备接收人签字： (使用部门公章) 年 月 日	设备送货人签字：  年 月 日		

## 附件十七：济南大学仪器设备验收单

使用部门：

设备名称		规格型号	
生产厂家		出厂编号	
合同号		供货单位	
数量		单价/元	
			到货日期
			总金额/万元
验收项目		验收结论	验收人签字
到货验收		包装是否完好、数量是否正确	供货方签字
详细 的技 术验 收	外观是否完好		
	名称、型号规格配置是否符合合同要求		
	使用说明书、技术资料是否齐全		
	附件、备件是否齐全		
	性能及技术指标是否达到合同要求		
	试运行是否正常		
	整体技术指标和性能是否达到合同要求		
	其它（以上未列项目）		
验收结论（“合格”或“不合格”，不合格的写明具体原因及建议处理意见）			
验收人（签字）：			
单位负责人（签字）：		年 月 日（公章）	
备注	年 月 日		

注：本验收单时一式二份。

## 附件十八：仪器设备验收报告

济 南 大 学

### 贵重仪器设备验收报告

设 备 名 称

设 备 使 用 人

验 收 单 位

实 验 室 名 称

实 验 室 性 质

实 验 室 负 责 人

验 收 日 期

资产管理处制

设备名称	中文				
	外文				
规格型号			国别及厂商		
出厂编号			出厂日期		
设备来源			合同号		
到货日期			技术验收期限		
价格	人民币		技术资料份数		
	外币		说明书份数		
质量保证期			索赔期限		
配 套 设 备					
序号	名称		规格型号	数量	
附 件 和 备 件					
序号	名称型号	数量	序号	名称型号	数量
技 术 资 料 及 说 明 书					
序号	名称				页数
技 术 指 标 验 收					
序号	指标名称	规定值	测试值	备注	





附件二十：供应商银行开户证明复印件加盖公章

开户公司名称：

开户银行：

开户账号：

