

济南大学新建复合材料与工程专业教学 实验室工程

竞争性磋商文件

（工程类）

计划编号：37000000014001220230680

项目编号：SDGP3700000000202302007688

采 购 人：济南大学

采购代理机构：中和德汇工程技术有限公司

日 期：二零二三年十月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	3
第二章 供应商须知	6
供应商须知前附表	6
第三章 总 则	17
一、说明	17
二、竞争性磋商文件	18
三、响应文件编写	19
四、首次响应文件递交	24
五、磋商会议仪式、磋商与评审	24
六、询问和质疑	32
七、授予合同	35
八、履约担保	35
九、合同公告	35
十、相关费用	35
十一、解释权	36
十二、其他	36
第四章 评分办法	37
第六章 项目要求及工程量清单	60
第七章 响应文件格式	63
格式一、报价函	64
格式二、法定代表人授权委托书	65
格式三、首轮报价一览表	66
格式四、已标价工程量清单	67
格式五、技术（商务）偏差表	68
格式六、近年同类工程业绩一览表	71
格式七、商务情况表	72
格式八、中小企业声明函等证明材料（如有）	73
格式九、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	78
格式十、供应商不存在关联关系声明	79
格式十一、不存在禁止参加政府采购活动情形的书面声明	80
格式十四、 支付成交服务费承诺书	85
格式十五、履约银行保函	86
格式十六、响应文件密封封套标记参考格式	87

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

济南大学新建复合材料与工程专业教学实验室工程采购项目的潜在供应商应在登录中国山东政府采购网 (<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>) 自行下载获取采购文件，并于 2023-11-7 09:30:00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SDGP3700000000202302007688

项目名称：济南大学新建复合材料与工程专业教学实验室工程

采购方式：竞争性磋商

预算金额：39.159036 万元

最高限价：39.159036 万元

采购需求：

标的	标的名称	数量	简要技术需求或服务要求	本包预算金额 (单位：万元)
1	济南大学新建复合材料与工程专业教学实验室工程	1	新建复合材料与工程专业教学实验室工程，详见磋商文件。	39.159036

合同履行期限：30 日历天

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：符合政府采购政策要求；

3、本项目的特定资格要求：1) 供应商须具备建筑工程施工总承包叁级或建筑工程施工总承包乙级及以上资质；具备有效的营业执照、安全生产许可证；2) 拟投入本项目的项目经理具有建筑工程专业贰级及以上注册建造师证书及有效的安全生产考核合格证 B 证，且必须在本单位注册。3) 在“信用中国” (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)、“信用山东” (credit.shandong.gov.cn) 等网站中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本次政府采购活动；4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下（同一包号）的政府采购活动；5) 为采

采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商及其附属机构，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

三、获取采购文件

1. 时间：2023 年 10 月 27 日 8 时 30 分至 2023 年 11 月 2 日 17 时 30 分，每天上午 08:30 至 11:30，下午 13:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：登录中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）自行下载电子版磋商文件。

3. 方式：（1）凡有意参加本次政府采购项目的供应商须在磋商前在中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn/sdgp2017/site/index.jsp>）网站进行注册，注册完毕后在中国山东政府采购网“采购公告”栏目中，对应附件中下载磋商文件。

（2）注册登记并不作为潜在供应商资格条件的最终通过或合格，（3）关于本项目的疑问提出、答复、变更、修改、澄清、补充内容及对项目的暂停、延期通知等情况均在中国山东政府采购网网发布，请潜在供应商随时关注变更公告，自行查阅网站信息或向采购代理机构电话询问确认，未按要求查阅者自行承担相应后果，恕不予单独告知。

备注：被列入失信被执行人、异常经营名录、税收违法黑名单的、政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）的，不应参加该项目。

4. 售价：300 元/份。标书费仅限电汇（公司名称：中和德汇工程技术有限公司山东分公司，开户银行：中国民生银行济南玉函路支行，开户账号：693800720），请各供应商将电汇凭证、公司名称、联系人和联系方式发至 dehuizb@163.com。

四、响应文件送达时间及送达地点

1. 截止时间：2023 年 11 月 7 日 9 时 30 分（北京时间）

2. 地点：山东省济南市市中区欧亚大观 C 座 2105 会议室

五、开启

1. 开启时间：2023 年 11 月 7 日 9 时 30 分（北京时间）

2. 开启地点：山东省济南市市中区欧亚大观 C 座 2105 会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

采购项目需要落实的政府采购政策，具体要求详见竞争性磋商采购文件。

（一）中小微型企业政府采购政策

（二）监狱企业政府采购政策

（三）促进残疾人就业政府采购政策

（四）节能、环保产品政府采购政策

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：济南大学

地 址：济南市南辛庄西路 336 号

联系方式：0531-82767026

2. 采购代理机构信息

名 称：中和德汇工程技术有限公司

地 址：山东省济南市市中区欧亚大观 C 座 2105

联系方式：0531-87951111/13969100171

3. 项目联系方式

项目联系人：中和德汇工程技术有限公司

联系方式：周悦 13969100171

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内 容											
说 明												
重要提示： 本采购文件中，标注有“★”或“☆”的条款，为本采购文件中的实质性条款，且属于在磋商过程中不会变动的内容。供应商未实质性响应的，将按无效报价处理。												
1	项目名称：济南大学新建复合材料与工程专业教学实验室工程 项目编号：SDGP3700000000202302007688											
2	采购计划编号：370000000014001220230680											
3	采购人：济南大学 联系人：车老师 联系方式：0531-82767026											
4	采购代理机构：中和德汇工程技术有限公司 联系人：周悦 联系方式：13969100171											
5	<p>资金来源： <input type="checkbox"/>预算内资金；<input type="checkbox"/>财政专户资金；<input checked="" type="checkbox"/>自筹资金。 预算金额（总计）39.159036 万元，其中：</p> <table><tr><th>标包</th><th>标包名称</th><th>预算金额 (万元)</th><th>是否专门面向 中小微企业</th></tr><tr><td>1</td><td>济南大学新建复合材料与工程专业教学实验室工程</td><td>39.159036</td><td>是<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/></td></tr></table> <p>报价超过预算金额的，按无效报价处理。</p>				标包	标包名称	预算金额 (万元)	是否专门面向 中小微企业	1	济南大学新建复合材料与工程专业教学实验室工程	39.159036	是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
标包	标包名称	预算金额 (万元)	是否专门面向 中小微企业									
1	济南大学新建复合材料与工程专业教学实验室工程	39.159036	是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>									
6	<p>★合格的供应商： 合格供应商指符合本项目竞争性磋商公告中规定的资格条件，并通过了磋商小组对其响应文件的资格审查。</p> <p>其中，通过“信用中国”网站、“信用山东”网站、中国政府采购网查询失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记</p>											

序号	内 容
	<p>录名单的时间：递交首次响应文件截止时间当日。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在上述不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其报价将按无效报价处理。</p> <p>采购人或采购代理机构将查询到的供应商失信行为事由、处理机关名称及处理日期、处理有效期间等，以屏幕截图的方式保存，并承诺查询记录仅用于本次采购活动过程中，不用于其他目的。</p> <p>供应商需提供的资格证明材料，须提供复印件并加盖公章：</p> <p>（1）标有统一社会信用代码的营业执照；</p> <p>（2）竞争性磋商公告中资格条件要求的资质证书、安全生产许可证；</p> <p>（3）竞争性磋商公告中资格条件要求的项目负责人的建造师注册证书、安全考核合格证书（B证）；</p> <p>（4）供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，须提供信用承诺函或相关证明材料。如提供证明材料，则：</p> <p>应提供 2021 或 2022 年度财务会计报表，或经审计的财务报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表），或其基本开户银行出具的资信证明；</p> <p>（5）供应商具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，须提供信用承诺函或相关证明材料。如提供证明材料，则：</p> <p>缴纳税收的证明材料，应提供开标前三个月内任意一个月的依法缴税凭据；</p> <p>缴纳社会保障资金的证明材料，应提供开标前三个月内任意一个月的缴纳社会保险的凭据；</p> <p>注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。</p> <p>（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明或信用承诺函；其中：</p> <p>重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销</p>

序号	内 容
	<p>许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。</p> <p>（7）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包的报价或者未划分包的同一项目的报价，供应商须提供书面声明。</p> <p>（8）为采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商及其附属机构，不得再参加该采购项目的其他采购活动，供应商须提供书面声明。</p> <p>（9）供应商需提供符合要求的《中小企业声明函》；</p> <p>（10）符合法律、行政法规规定的其它要求。</p> <p>本项目实行资格后审，资格审查未通过，不进入下一步评审。</p>
竞争性磋商文件的答疑、澄清和修改	
7	<p>送达疑问时间：2023 年 11 月 2 日 20:00 前；</p> <p>送达疑问方式：发电子邮件至 dehuizb@163.com（word 文档及加盖公章的扫描件各一份）。</p>
8	<p>获取答疑、澄清或变更文件时间：2023 年 11 月 3 日 09:00 前；</p> <p>获取方式：以电子邮件的方式发送至供应商邮箱（加盖公章的扫描件一份）。</p> <p>答疑、澄清或变更文件为采购文件的组成部分。</p>
响应文件	
9	“响应文件组成”详见“总则”第三项第 8 条。
报 价	
10	<p>★（1）本项目采用工程量清单报价方式报价方式。</p> <p>★（2）暂列金及专业工程暂估价</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>本项目无暂列金。</p> <p><input type="checkbox"/>本项目设暂列金。土建、装饰、安装专业分别为暂列金金额为__元、__元、__元</p> <p>（详见工程量清单）。</p> <p><input type="checkbox"/>本项目设专业工程暂估价。暂估价金额为_____元。</p> <p>本项目的暂列金、专业工程暂估价金额在首轮报价、多轮报价过程中均不得调</p>

序号	内 容
	<p>整。</p> <p>（3）本项目合同结算价的调整办法详见本章“供应商须知”总则第 10.1 条。工程竣工结算价不得超出本次采购的成交价（签约合同价）。</p> <p>（4）本项目中有拆除项目时，拆除过程中产生的废旧材料等的处理方式：</p> <p><input type="checkbox"/> 归成交供应商所有并自行处理</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 归采购人所有，并按采购人要求存放至指定地点。</p> <p>报价具体要求详见“总则”第三项第 10 条。</p>
11	<p>首次响应文件份数：</p> <p>纸质响应文件 <u>4</u> 份，其中正本一份和副本 <u>3</u> 份；</p> <p>USB 接口设备存储的电子版响应文件 1 份；（PDF 格式需与签字盖章后的正本保持一致）</p> <p>首轮报价一览表一式 <u>3</u> 份，单独密封。</p>
12	<p>首次响应文件密封和标记：</p> <p>供应商应将首次响应文件正本、副本、电子版及首轮报价一览表密封，并在封面明显处注明以下内容：</p> <p>（1）项目编号、项目名称</p> <p>（2）正本或副本或电子版或首轮报价一览表</p> <p>（3）供应商名称（加盖公章）、地址、邮编、电话、传真</p> <p>（4）每一密封件在封口处注明“首次响应文件递交截止时间之前不准启封”字样。</p> <p>注：所有副本密封在一个包封内即可。</p>
13	<p>首次响应文件的装订：首次响应文件（正本、副本）应按照响应文件组成的顺序编排，标明页码，建议双面打印、胶装成册，并在首页编制“响应文件目录”。</p> <p>首次响应文件封装背脊打印：“<u>XXXX 公司 XXXX 项目响应文件（可简称）</u>”。</p> <p>如供应商对多个标包同时进行响应，供应商所投各标包的响应文件：</p> <p><input type="checkbox"/> 按标包分别编制和装订，并按照第六章“响应文件格式”中的“响应文件封面格式”在封面注明所投标包号。</p> <p><input type="checkbox"/> 可以合并编制并装订成一册（各标包分别提供报价表）</p>
磋商保证金及报价有效期	

序号	内 容
14	磋商保证金:无
15	★报价有效期: 自首次响应文件递交截止之日起不得少于 90 日历天
首次响应文件的送达	
16	首次响应文件送达截止时间: 2023 年 11 月 7 日 09:30 时 (北京时间)。 首次响应文件送达地点: 山东省济南市市中区欧亚大观 C 座 2105 会议室 截止时间后送达的响应文件为无效文件, 采购人、采购代理机构拒收。
磋商会议	
17	磋商会议仪式时间: 同首次响应文件递交截止时间; 磋商会议地点: 同首次响应文件递交地点。 是否公开首次响应文件报价 (首轮报价) 等主要内容: <input checked="" type="checkbox"/> 公开, 唱价员宣读首轮报价一览表中的主要内容。 <input type="checkbox"/> 不公开, 采购代理机构将拆封的首次响应文件直接送磋商小组审阅。
18	证明材料查验: 磋商过程中, 磋商小组或其委托的工作人员查验供应商的以下证明材料: 评分办法中打分项涉及的人员证件、业绩合同: <input type="checkbox"/> 原件 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件。 注: 上述证明材料的复印件必须附在响应文件中。
评 审	
19	磋商小组的组成: 代理机构将根据本项目的特点组建磋商小组, 其成员由评审专家和采购人代表等三人或以上单数组成, 其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。
20	评审方法: 本次评审采用综合评分法, 磋商小组根据第三章“评分办法”进行打分, 按照得分由高到低顺序对各供应商进行排序, 提出书面评审报告。
21	是否授权磋商小组确定成交供应商: <input type="checkbox"/> 是, 磋商小组直接确定排序第一名的供应商为成交供应商; <input checked="" type="checkbox"/> 否, 磋商小组推荐 3 名成交候选供应商, 由采购人依法确定成交供应商。
相关费用	
22	1、成交服务费: <input checked="" type="checkbox"/> 成交服务费按总则 37.1 规定执行, “采购代理服务收费标准的”以差额累进

序号	内 容
	<p>法计算后下浮 20 %计取，由成交供应商向代理机构支付。</p> <p><input type="checkbox"/> 本项目成交服务费_____元。成交服务费由成交供应商支付。</p> <p>2、公证/见证费、造价咨询服务费、设计费、财政评审费等：</p> <p><input type="checkbox"/> 无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 成交供应商须按照成交金额的 0.1%向公证（见证机关）交纳公证（见证）费（不足壹仟元的按壹仟元收取）。</p>
其他要求	
23	<p>工期：接采购人通知后在 <u>30 天</u>内全部施工完毕并通过验收（供应商可自报最短工期）；</p>
24	<p>工程保修期：两年。工程保修期自工程竣工验收合格之日起计。</p> <p>质量要求：合格；</p> <p>安全目标：杜绝安全事故发生。</p>
25	<p>付款方式：</p> <p>合同签订后 5 个工作日内，成交供应商提交成交金额 5%的履约保证金至采购人；采购人预付合同价款的 30%，经采购人验收合格，工程竣工结算审计完付至工程结算额的 100%，质保期结束后提交建设单位签字的无质量问题证明，30 天内一次性无息退还。</p>
26	<p>本项目要求成交供应商提交履约担保：</p> <p>履约担保的金额：成交金额的5%。</p> <p>履约担保的形式：现金（电汇）、银行保函、专业担保机构出具的保函。</p> <p>履约担保受益人：采购人。</p> <p>成交后交纳合同价款的5%作为履约担保，质保期结束后提交建设单位签字的无质量问题证明，30天内一次性无息退还。</p>
27	<p>是否统一组织踏勘现场：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不组织</p> <p><input type="checkbox"/> 组织</p> <p>联系人：车老师，联系电话：0531-82767026</p> <p>踏勘现场要求：</p> <p>（1）供应商踏勘现场发生的费用自理。</p>

序号	内 容
	<p>(2) 供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。</p> <p>(3) 供应商在踏勘现场中介绍的本项目情况和相关的周边环境情况，供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。</p>
28	<p>财务状况年份要求：2022 年度；</p> <p>近三年：指 2020 年 1 月 1 日至今；</p> <p>如成立时间较短的供应商，可提供成立至今的相关证明材料。</p>
29	<p>采购标包对应的中小企业划分标准所属行业：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>建筑业</u> 具体划分标准详见本章附件 1（适用于采购标包属于单一行业的情形）</p> <p><input type="checkbox"/> 业、 业、 业（适用于采购标包较多，属于不同行业的情形）</p>
30	<p>(1) 采购文件各章节中，有加粗的文字表示是重要的内容，应引起供应商的注意。</p> <p>(2) 本文件中涉及的“单位公章”、“单位章”、“公章”“盖章”处均指与供应商名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等字样）的印章。</p>
31	<p>★参与政府采购活动时，台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，管型荧光灯镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器（含坐便器、蹲便器、小便器），水嘴等为政府强制采购的节能产品，未按强制节能清单参与报价或未按竞争性磋商文件要求提供相关证明材料的，均属于无效报价。</p> <p>所投产品属于政府强制采购范围内的产品，须在响应文件中提供该产品有效的《国家节能产品认证证书》复印件并加盖供应商公章。</p>
32	<p>供应商应派熟知本项目的人员出席竞争性磋商会议，评审过程中磋商小组将分别与各供应商就本项目技术或报价等问题进行磋商。</p>
33	<p>(1) 磋商文件各章节中，有加粗的文字，表示是重要的内容，应引起供应商的注意。</p> <p>(2) 本文件中涉及的“单位公章”、“单位章”、“公章”“盖章”处均指与供应商名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等字样）的印章。</p>

附件 1

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营

业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

第三章 总 则

一、说明

1. 采购人、采购代理机构

采购人单位名称详见供应商须知前附表。

采购代理机构名称详见供应商须知前附表。

2. 合格供应商

详见供应商须知前附表。

本项目是否接受由两个或两个以上供应商组成一个联合体并以一个供应商身份共同报价（即联合体报价），按第一章“竞争性磋商公告”、本章“供应商须知前附表”中的规定。如接受联合体报价，联合体各方除需符合上述各项条件外，还应具备以下条件：

（1）联合体报价的，应提供“联合报价协议书”，联合报价协议书应明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。并将联合报价协议书连同响应文件一并递交。

联合体必须确定其中一方为联合体牵头人，全权代表联合体各方参加采购活动，并代表联合体履行采购过程中、成交后在政府采购合同中的全部责任与义务。联合体各方就采购过程中的事项、成交后的合同履行事项对采购人、采购代理机构承担连带责任。联合体成员各自均应具有有效的营业执照或法人单位证书，均应是自主经营、独立核算、处于持续正常经营状态的经济实体。

联合体牵头人法定代表人的委托代理人（或联合体各方共同确定的委托代理人）在磋商、评审过程中签署的澄清文件，对联合体各方均具有约束力。

（2）根据联合体协议约定的分工，联合体各方中至少应当有一方具有本项目要求的施工资质（或许可证）条件，**否则，该联合体的响应文件无效**。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定联合体的资质等级。

（3）联合体参加磋商的，联合体中任一成员存在竞争性磋商文件中所述不良信用

记录的，视同联合体存在不良信用记录。

(4) 联合体成交后，联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。采购合同应由联合体各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章。若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的牵头人的签署或类似的意思表示具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向采购代理机构、采购人承担连带责任。

(5) 联合体各方均不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。否则，其单独参加的响应文件和与此有关的联合体的响应文件均无效。

3. 供应商参加磋商活动的费用

无论参加竞争性磋商过程中的方法和结果如何，供应商自行承担所有与参加本项目采购活动有关费用，采购人、采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、竞争性磋商文件

4. 竞争性磋商文件组成

本磋商文件由竞争性磋商文件目录所列内容及按本磋商文件要求发出的澄清、答疑和修改组成。

5. 竞争性磋商文件答疑

供应商对竞争性磋商文件如有疑问，应于前附表所述时间以前以书面形式通知到代理机构。在前附表所述时间之前，代理机构将视情况以书面形式予以答复，如有必要可将答复内容包括原提出的问题（但不表明问题的来源），分发给所有取得同一竞争性磋商文件的供应商。供应商须在收到代理机构的书面答复后24小时内书面回复。

6. 竞争性磋商文件澄清和修改

6.1 代理机构对竞争性磋商文件有澄清或修改的内容，将以书面补充文件形式通知已购买磋商文件的所有供应商。补充文件作为磋商文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

6.2 为使供应商有足够的时间按竞争性磋商文件的要求修改响应文件，代理机构可酌情推迟首次响应文件递交的截止时间，并将此变更书面通知各供应商。

6.3 供应商须在收到代理机构的澄清、修改或变更后24小时内书面回执。供应商未回复的，视同已知晓澄清或者修改的内容。

三、响应文件编写

7. 响应文件语言及计量单位

7.1 供应商和代理机构就采购活动过程中交换的文件和来往信函均使用中文。

7.2 除竞争性磋商文件的技术要求中另有规定外，响应文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

7.3 供应商一旦决定放弃本项目的竞争，应及时通知采购代理机构。报名后无正当理由不参与本磋商项目且不通知采购人或采购代理机构的，采购代理机构将通过山东省政府采购信息公开平台如实记录。

8. 响应文件组成

响应文件由三部分组成，包括商务文件、技术文件、资格资质证明文件。

8.1 商务文件

- (1) 报价函；
- (2) 法定代表人授权委托书；
- (3) 首轮报价一览表；
- (4) 已标价工程量清单；
- (5) 综合单价分析表；
- (6) 主要设备/材料价格表；
- (7) 供应商基本情况表；
- (8) 近年完成的同类项目情况表；
- (9) 正在施工的和新承接的项目情况表；
- (10) 近年发生的诉讼及仲裁情况；
- (11) 商务偏离表；
- (12) 优惠条件及合理化建议；
- (13) 供应商认为需要加以说明的其他内容。

8.2 技术文件

- (1) 施工组织设计；

施工组织设计主要内容参考提纲：

A. 施工组织设计总体目标和思路；

B. 主要分部分项工程施工方案；

C. 针对本项目重点、难点的专项施工方案；

D. 质量保证体系及措施；

E. 施工总进度计划及保证措施（包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等）；

F. 施工现场总平面布置（施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置）；

G. 安全、文明施工措施计划、环保措施计划，包括减少噪音、降低环境污染等措施；

H. 季节性施工方案及措施；

I. 地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施，成品保护措施；

J. 任何可能的紧急情况的处理措施、风险防控（包括工程施工过程中可能遇到的各种风险）的措施以及疫情防控方案；

K. 承担本项目的有利或优势条件，工程保修工作的管理措施和承诺；

L. 项目组织管理机构；

M. 采购文件要求的其他内容：

（2）合理化建议及相关优惠承诺；

（3）技术要求偏离表；

（4）供应商认为需要提供的其他材料或说明。

8.3 资格、资质证明文件：

（1）按《政府采购法实施条例》第十七条的规定，应提供的基本资格条件证明材料，详见供应商须知前附表；

（2）符合本项目要求的资质条件证明材料，详见供应商须知前附表；

（3）供应商认为需要提交的其他相关证明文件。

9. 踏勘现场

9.1 供应商应按对项目现场及周围环境进行踏勘，以便获得有关编制响应文件和可能签订承包合同所必须的一切资料。成交后，不得以不完全了解现场情况为理由而提出任何索赔。对此类要求，采购人将不做任何答复与考虑。踏勘现场所发生的费用由供应商自行承担。

9.2 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人在现有条件下能使供应商利用的资料。采购人对供应商据此而做出的推论、理解以及由此产生的后果概不负责。

9.3 供应商及其人员经过采购人的允许，可为踏勘目的进入采购人的工程现场，但供应商及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。供应商并应对由此此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

9.4 如果供应商认为需要再次进行现场踏勘，可自行进行踏勘，采购人将不再统一组织，费用自理。

10. 竞争性磋商报价

10.1 本项目总报价为供应商在响应文件中提出的各项费用的总和，合同执行期间采购范围内综合单价不变，合同最终结算价按实际完成的工程量结算。

供应商应根据竞争性磋商文件中的报价要求、采购人提供的工程量清单，国家和山东省、项目所在地建设行政主管部门发布的关于工程计价的相关文件规定，计价规范、技术规范、标准图集等，按照企业成本和市场行情编制报价。

10.2 供应商应通过现场踏勘了解工地位置、情况、道路、存储空间、装卸限制，并考虑将来施工过程中可能影响报价的风险因素，任何因疏忽或误解工地情况而导致的后果或工期延长由供应商自行承担。

10.3 本次竞争性磋商过程中，通过初步评审的合格供应商均有再次报价的机会。再次报价时，原则上在首次响应文件中的首轮报价的基础上进行整体浮动（已标价工程量清单中的 各清单子项单价、合价均按同比例调整，但不可竞争性的规费费率、税金税率，以及 暂列金、暂估价除外），除非磋商小组对本项目技术要求（含工程量清单项）有变 更，否则不允许修改调整所投报的工程量清单项、清单描述及工程量、工程材料（设备）品牌规格、施工组织设计和项目管理机构。

★10.4 本项目有设计变更时，有变更的工程量清单项目，单价套用已标价工程量清单中相同或类似项目的综合单价；已标价工程量清单没有相同或类似项目，可依据山东省和建设项目所在地建设行政主管部门发布的下述工程计价相关文件规定等、定额人工单价或供应商在已标价工程量清单中所报人工单价、实际完成的工程量等计算 的施工项目预算金额后，以该预算金额为基数按本次磋商的最后报价比采购预算下浮的比例计算该施工项目的结算金额。合同结算价原则上不得超过本项目预算金额。

工程计价相关文件：

《山东省建筑工程消耗量定额》、《山东省安装工程消耗量定额》、《山东省装饰工程消耗量定额》等定额；《山东省建设工程施工机械台班费用编制规则》、《山东省建设工程施工仪器仪表台班费用编制规则》等；《山东省建筑工程价目表》、《山东省安装工程价目表》、《山东省装饰工程价目表》、《山东省人工、材料、机械台班价格表》等价目表；以及所在省、市关于建设工程定额人工单价及各专业定额的相关政策文件或规定、建设项目所在市地建设行政主管部门关于工程计价的相关文件或规定

★10.5 本工程供应商的总报价应包含社会保障费、规费、税金等不得竞报的相关费用，本项目不计取防疫费。

10.6 供应商所供设备、材料必须符合国家技术规范和质量标准，且在报价单中应标明所供设备、材料的名称、规格型号、品牌、生产厂家和产地、材质、等级。报价时应充分考虑施工期间各类材料的市场风险和国家政策性调整风险，施工过程中因此引起的材料等价格变动由供应商自行承担风险。

10.7 本项目工程量计量和报价按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）等相关规范；报价计算方法按《山东省建筑工程费用项目组成及计算规则》，根据本企业定额、市场行情、建设地点现场及周边情况等自主报价。其中，规费按磋商会议当日前 28 天建设项目所在地正在执行的规费费率计取（并且应与本项目预算中的规费费率一致），税金按现行一般增值税税率填报。

★10.8 供应商在首次响应文件中须依据工程量清单进行报价，不得擅自增加或减少工程量清单子项，修改工程量清单子项名称、项目内容特征描述、工程数量及计量单位的内容，否则按无效报价处理。

10.9 报价货币：报价中的单价、合价和总报价均采用人民币报价。

10.10 供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响工程质量和不能诚信履约的，磋商小组有权要求其在规定的时间内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，磋商小组可以做出对供应商不利的认定。

10.11 供应商未填报价格的工程量清单子项，将被视为此项价格已包含在总报价中。

10.12 单独密封的报价一览表与首次响应文件正本不符，以报价一览表为准；正本与副本有不一致之处，以正本为准。

10.13 如果大写金额和小写金额不一致时，以大写金额为准。

11. 响应文件编写

11.1 响应文件应按“响应文件组成”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

11.2 响应文件应用不褪色的材料打印或复印（A4 幅面）。

11.3 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

12. 首次响应文件签署

★12.1 首次响应文件应加盖供应商公章（不得使用其他形式如带有“专用章”等字样的印章）并经法定代表人或其委托代理人签署（签字或加盖人名章），由委托代理人签字的响应文件中须附授权委托书。供应商代表必须按采购文件的规定签署响应文件正本（副本可用正本复印件）。未按采购文件要求签署及盖章的响应文件无效。

13. 首次响应文件密封和标记

13.1 供应商应准备的首次响应文件份数见供应商须知前附表，供应商应在每一份首次响应文件上注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。

13.2 首次响应文件的密封和标记详见供应商须知前附表。

14. 响应文件装订

详见供应商须知前附表。

15. 磋商保证金

15.1★应缴纳磋商保证金的项目，供应商应按前附表的规定提交磋商保证金，作为其响应文件的一部分。

15.2 供应商有下列情形之一的，磋商保证金不予退还，采购人和代理机构有权依法向其提出索赔，供应商应当赔偿因此给采购人造成的全部损失：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 法律法规和采购文件规定的其他情形。

15.3 磋商保证金的退还：

- (1) 未成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内退还；
- (2) 成交供应商的磋商保证金在签订合同后 5 个工作日内予以退还。

16. 报价有效期

16.1 本项目报价有效期见供应商须知前附表。★**报价函的有效期比前附表第 15 条规定的有效期短的，将被视为非实质性响应，采购人有权拒绝。**

16.2 特殊情况下，在报价有效期满之前，代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长报价有效期。供应商可以以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长报价有效期的供应商有权收回磋商保证金；同意延长报价有效期的供应商应当相应延长其磋商保证金的有效期，但不得修改响应文件的实质性内容。

四、首次响应文件递交

17. 首次响应文件递交时间和地点

17.1 首次响应文件递交时间、递交截止时间及递交地点详见供应商须知。

17.2 供应商代表必须在首次响应文件递交截止时间前将首次响应文件送达指定地点。如因竞争性磋商文件的修改推迟首次响应文件递交截止时间的，则按代理机构另行通知规定的时间递交。

17.3 代理机构不接收递交截止时间后送达的响应文件。

18. 响应文件签收

18.1 本项目只接受现场递交书面形式的响应文件，其他形式的不予接收。

18.2 响应文件送达截止时间后，对供应商已提交的响应文件不予退还。

19. 响应文件修改与撤回

19.1 供应商在竞争性磋商文件确定的提交首次响应文件截止时间前，可以修改或者撤回已提交的响应文件，并书面形式通知代理机构。

19.2 任何修改内容必须由供应商的法定代表人或其授权代理人签字，不得涂抹。经法定代表人或其授权代理人正式签署的修改文件组成响应文件的一部分，份数和密封要求同响应文件一致。

19.3 供应商在报价有效期内不得撤回响应文件。

五、磋商会议仪式、磋商与评审

本次采购项目的磋商会议仪式、磋商、评审由采购人依法组织实施。

20. 磋商会议仪式

20.1 本项目磋商会议仪式时间和地点见供应商须知前附表。磋商会议仪式由代理机构组织并主持，邀请所有递交首次响应文件的供应商代表参加。未出席磋商会议的供应商，视同为默认磋商会议仪式过程和结果。

20.2 采购人或采购代理机构委托的公证人员或见证律师会同各供应商代表共同对响应文件的密封情况进行检查，并现场宣布检查结果。未按照采购文件要求密封的响应文件，采购人、采购代理机构拒收。

20.3 经检查无误后，按供应商须知前附表的规定，如本项目首轮报价公开，代理机构工作人员将宣读报价一览表的内容，供应商授权代表对公开唱价记录现场签字确认。如本项目代理机构工作人员首轮报价不公开，代理机构工作人员宣布递交首次响应文件的供应商名单。

20.4 现场仪式结束后，代理机构将首次响应文件送至评审现场，并在评审现场拆封首次响应文件。

20.5 磋商过程中，磋商小组视情可能会安排（或委托代理机构工作人员）核验供应商相关证明材料，核验内容详见供应商须知前附表。

21. 磋商小组

磋商小组的组成见供应商须知前附表，磋商小组负责对响应文件进行初步评审，与初步评审合格的供应商进行磋商，合格的供应商提交最终报价后进行评审，提出书面评审报告，推荐成交候选供应商。

22. 评审原则

“客观、公正、审慎”为本次评审的基本原则，评审小组将按照这一原则公正、平等地对待各供应商，同时在评审过程中遵守以下原则：

22.1 客观性原则：评审小组将严格按照采购文件的规定，对响应文件的评审仅依据响应文件本身，而不依据响应文件以外的任何因素。

22.2 公正性原则：评审小组依据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准按统一方法、同一标准进行独立评审，并对响应文件的各项指标进行综合分析和比较，而不以单项指标的优劣进行评审。

22.3 审慎性原则：评审小组独立对响应文件进行审阅，依据竞争性磋商文件规定的评审标准审慎评审。评审小组的评审不受外界任何因素的干扰和影响，评审小组成员对出具的评审意见承担个人责任。

22.4 保密性原则：磋商小组及有关工作人员，应当对评审过程情况及供应商的商业和技术秘密予以保密。

23. 评审方法

本项目评审方法见供应商须知前附表第 20 条。

24. 初步评审

24.1 初步评审是对响应文件的资格和符合性进行审查。

24.2 在评审活动开始前，采购人及采购代理机构宣布政府采购评审工作纪律。

24.3 磋商会议仪式后，磋商小组将依法对供应商的资格进行审查以确定供应商是否具备报价资格。

资格审查未通过的供应商，不得进入下一步评审。

资格审查后，合格供应商不足 3 家的，不得进行下一步的评审。

24.4 磋商小组应当对符合资格条件要求的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求而没有重大偏离。

★24.5 如出现下列情形之一的，视为对竞争性磋商文件没有做出实质性响应，按照无效响应文件处理：

（1）未按采购文件规定要求签署、盖章的；

（2）首次响应文件中未按规定报价的，包括擅自增加或减少工程量清单子项，修改工程量清单子项名称、项目内容特征描述、工程数量及计量单位的；或者提供了多方案报价的；

（3）首轮报价、再次报价、最终报价中的任一轮报价超过采购预算或最高限价的；

（4）本项目要求中伴随有产品供货时，所报产品为政府强制采购节能产品的（《节能产品政府采购品目清单》中以“★”标注的产品品目）而未提供国家节能产品认证证书的；

（5）未按规定交纳磋商保证金的（若本项目要求交纳）；

（6）在首次响应文件中，未响应标注有“★”或“☆”实质性条款的；

（7）在响应文件中提供虚假材料的；

（8）供应商为联合体的，其响应文件未附联合体报价协议的（如接受联合体报

价)

(9) 法律法规和采购文件规定的其它情形。

★24.6 磋商小组确定为无效响应文件的，供应商不能通过修正或撤销响应文件中的不符之处而使其成为实质性响应的响应文件。

24.7 磋商小组通过上述评审，确定通过初步评审的供应商名单，只有通过初步评审的供应商，才有资格进行磋商，并按磋商小组的要求提供多轮报价或最终报价。

25. 磋商

25.1 磋商小组所有成员集中与通过初步评审的各供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的合格供应商平等的磋商机会。

25.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他实质性内容。采购文件变动的内容，须经采购人代表确认。

25.3 对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

25.4 供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求在规定时间内重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字。

25.5 本竞争性磋商项目有再次报价的机会。本采购文件能够详细列明采购标包的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价；采购文件不能详细列明采购标包的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。

25.6 最终报价是供应商响应文件的有效组成部分，最终报价应由供应商法定代表人或其授权代表签字确认。

25.7 提交最终报价的合格供应商不得少于 3 家。

25.8 节能环保产品的价格按最终总报价比首次响应文件报价（第一轮总报价）浮动

的比例进行同比例的浮动调整。

26. 评审保密要求

磋商会议仪式之后，直到签订合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较报价的有关资料以及确定成交候选供应商的情况等，磋商小组成员、代理机构及相关人员均不向供应商或者其他与评审无关的人员透露。

27. 报价不一致时的修正和处理

27.1 “供应商须知前附表”中载明首次响应文件的报价等主要内容需公开时，单独密封的首轮报价一览表与装订在首次响应文件中的首轮报价一览表内容不一致时，以单独密封的首轮报价一览表内容为准。装订在首次响应文件中的首轮报价一览表内容与首次响应文件中报价明细表内容不一致的，以首轮报价一览表为准；★单独密封的两个或以上首轮报价一览表不一致的，视为投报两个或多个方案，除磋商文件明确规定接受备选方案外，均属于未实质性响应磋商文件，按无效报价处理。

27.2 首次响应文件的正本与副本不一致的，以正本为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；最终总报价与最终报价明细表不一致时，以最终总报价为准。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

★27.3 供应商应按以上要求接受首次响应文件的修正，修正后的数据对供应商具有约束力。如供应商不接受以上修正，其响应文件按无效响应文件处理。

28. 响应文件的澄清

28.1 为有助于对响应文件进行审查、评估和比较，磋商小组有权向供应商询问。供应商有义务以书面形式对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容进行澄清和说明，但澄清和说明的内容不得超出响应文件的范围或改变响应文件的实质性内容。供应商澄清和说明的内容构成响应文件的组成部分；★拒不清澄清、说明或补正的，磋商小组可以视其为未实质性响应的响应文件，响应文件无效。

28.2 磋商小组不接受供应商主动提出的澄清。

29. 评审时执行的政府采购政策

29.1 中小企业优惠办法（专门面向中小企业采购的标包，此条款不适用）

（1）根据《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）文件的规定，对符合本办法规定的小微企业报价给予5%的扣除，用扣除后的价格参加评审；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予1%—2%的扣除，用扣除后的价格参加评审。具体扣除比例见竞争性磋商文件评标办法。

（2）按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，上述小微企业应为依据中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

（3）供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形，享受上述小微企业价格扣除的优惠政策：

（一）在货物采购项目中，货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由小微企业承建，即工程施工单位为小微企业；

（三）在服务采购项目中，服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

（4）依据《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）规定，中型、小型和微型企业投标的须提供《中小企业声明函》（格式见附件）并对声明函的真实性负责；如果联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，但联合体各方均应按竞争性磋商文件要求提供《中小企业声明函》。

（5）在货物采购项目中，供应商提供的货物既有小微企业制造货物，也有大中型企业制造的，不享受本办法规定的小微企业价格优惠政策。

（6）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。组成联合体或者接

受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

（7）中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

29.2 政府采购支持监狱企业发展的政策（专门面向中小企业采购的标包，此条款不适用）

（1）根据山东省财政厅山东省司法厅《关于转发财政部 司法部〈关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知〉的通知》（鲁财采〔2014〕33号）文件规定，对监狱企业生产的产品价格或提供服务的价格给予6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审；监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受优惠政策。

（2）参加政府采购活动的监狱企业应当在响应文件中提供监狱企业证明复印件，否则不予认定。监狱企业证明须由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具。

29.3 促进残疾人就业政府采购政策（专门面向中小企业采购的标包，此条款不适用）

（1）依据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，对残疾人福利性单位的报价给予6%的扣除，用扣除后的评标价格参与价格得分的计算及评审，具体扣除比例见采购文件第三章“评审方法和评审细则”；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受优惠政策。

（2）残疾人福利性单位评标价格的计算：

残疾人福利性单位的评标价格=最终报价×（1—扣除比例）；

供应商属于享受政府采购支持政策的“残疾人福利性单位”的，需提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见采购文件第六章“响应文件格式”），并对声明的真实性负

责。成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》。

(3) 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

29.4 节能环保产品优惠办法

根据《山东省节能环保产品政府采购评审办法》（鲁财库〔2007〕32号）的规定，采用综合评分法评审时，在满足基本技术条件的前提下，在价格评审项中，对节能、环保产品分别给予价格评审总分值的4%-8%幅度不等的加分，在技术评审项中，分别给予技术评审总分值的4%-8%幅度不等的加分，具体加分比例见采购文件评审办法。采用最低评审价法评审时，在评审时可以对节能、环保产品分别给予5-10%幅度不等的价格扣除，具体扣除比例见采购文件评审办法。

29.5 执行政府采购政策对报价进行扣除后的评审价格仅用于评审过程的报价得分计算或评审价格的比较，不作为最终的成交价格。

30. 采购项目终止

30.1 有下列情形之一的，应对本采购项目废止，采购人将视情况另行组织采购或不再采购：

- (1) 至首次响应文件递交截止时间止，递交响应文件的供应商不足 3 家的；
- (2) 经评审，对磋商文件作出实质性响应的供应商不足 3 家的；
- (3) 出现影响采购公正的违法违规行为的；
- (4) 供应商的报价均超过采购预算, 采购人不能支付的；
- (5) 因重大变故，采购任务取消的；
- (6) 法律、法规规定的其他情况。

30.2 供应商出现串标或其他影响采购的违法违规行为的，采购人将严格按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利。给采购人、代理机构造成损失的，采购人、代理机构有索赔的权利，供应商应予以赔偿。

31. 成交公告

31.1 成交供应商确定方式见供应商须知前附表。

31.2 确定成交供应商后，采购代理机构将在发布采购公告的同一媒体发布成交公告。

31.3 成交公告内容应当包括采购人和采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，最终的《已标价工程量清单》，未成交原因说明以及评审专家名单。

六、询问和质疑

32. 询问和质疑

32.1 供应商认为本竞争性磋商采购文件的条款，或采购需求中的技术、服务要求，或政府采购合同草案条款内容表述不明确的，可以按本项目采购公告中载明的联系人、联系方式以电话或书面（电子邮件等）方式与采购代理机构项目负责人联系。采购人或者采购代理机构应当在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

32.2 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以

在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问或质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

32.2 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

32.4 采购人或采购代理机构接收质疑函的联系人、联系电话和通讯地址等信息详见本采购文件“竞争性磋商公告”中的联系方式相关内容、“供应商须知前附表”中载明的采购人、采购代理机构联系方式和联系人。

32.5 依据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号），供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

32.6 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

32.7 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

32.8 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内

容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

32.9 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：

(1) 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

(2) 对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依法另行确定中标、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

32.10 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提起投诉。

跨区域联合采购项目的投诉，采购人所属预算级次相同的，由采购文件事先约定的财政部门负责处理，事先未约定的，由最先收到投诉的财政部门负责处理；采购人所属预算级次不同的，由预算级次最高的财政部门负责处理。

七、授予合同

33. 成交通知书

33.1 确定成交结果后，在山东省政府采购信息公开发布的网站进行发布，在磋商有效期内，采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》。对未成交者，不再发出《未成交通知书》，以网站发布的信息为准，同时亦不退还响应文件。

33.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

34. 签订合同

34.1 成交供应商与采购人应在成交通知书发出之日起 10 个工作日内，按照采购文件确定的事项签订合同。

34.2 采购文件、成交供应商的响应文件以及评审过程中的有关澄清、承诺文件、最终的已标价工程量清单均为合同的组成部分。

34.3 由采购人依法确定成交供应商的，成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一个成交候选人为成交供应商，以此类推，也可以重新开展政府采购活动。

八、履约担保

35. 履约担保

本项目成交供应商应按采购人要求提交履约担保，除非采购文件“供应商须知前附表”明确说明不要求成交供应商提交履约担保。履约担保的形式和担保金额见采购文件“供应商须知前附表”。

九、合同公告

36. 合同公告

自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，采购人应当将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

十、相关费用

37.1 本项目成交服务费：参照国家计价格【2002】1980 号《招标代理服务收费管理暂行办法》、发改办价格【2003】857 号规定下浮 20%向成交供应商收取。

成交金额（万元）	成交服务费率
100 以下	1.0%
100-500	0.7%
500-1000	0.55%
1000-5000	0.35%
5000-10000	0.2%
10000-100000	0.05%
100000 以上	0.01%

注：1. 按本表费率计算的收费为政府采购代理服务全过程的收费基准价格。

2. 成交服务费按差额定率累进法计算。

示例：某项目成交金额为 546 万，计算成交服务费金额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1\% = 1 \text{ 万元}$$

$$(500-100) \text{ 万元} \times 0.7\% = 2.8 \text{ 万元}$$

$$(546-500) \times 0.55\% = 0.253 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = (1 + 2.8 + 0.253) \times (100-20)\% = 3.2424 \text{ (万元)}$$

十一、解释权

38. 本采购文件的最终解释权归代理机构，当对一个问题有多种解释时以代理机构的书面解释为准。竞争性磋商文件未做明示，而又有相关法律、法规规定的，代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

十二、其他

其他补充内容，详见供应商须知前附表。

第四章 评分办法

本次磋商采用综合评分法，满分为 100 分。磋商小组成员应对所有通过初步审查并实质上响应竞争性磋商文件的供应商（以下称为合格供应商）进行逐项评分，并按最终得分由高到低进行排序。如果最终得分相同，按最终报价由低到高顺序排列；最终得分且最终报价均相同的，按技术指标优劣顺序排列；最终得分、最终报价均相同的，且技术指标相当的，由采购人授权磋商小组确定。

评分细则

评审因素		分值	评分标准
商务部分 30 分	总报价评审	20 分	以满足磋商文件要求且最终报价最低的价格为评审基准价，其报价得分为满分 20 分，其他供应商的报价得分按照下列公式计算：报价得分 = (评审基准价 ÷ 最后报价) × 20，得分精确到小数点后 2 位。
	单价合理性	10 分	磋商小组根据总体报价及综合单价合理性、报价表格规范性、完整性等进行评审，满分 10 分。每发现一处不合理、不规范、不完整、瑕疵的扣 0.5 分，扣完为止。
技术部分 60 分	施工组织设计方案	50 分	<p>1) 施工组织设计总体目标和思路。总体设计目标和思路清晰，全面可行，完全满足项目要求，得 3 分。每缺一项扣 1.5 分，每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止；</p> <p>2) 主要分部分项工程施工方案（根据项目特点和工程量清单内容确定主要分部分项工程）。施工方案完整、科学、合理、可行，得 10 分。每缺一项扣 2 分，每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止；</p> <p>3) 针对本项目重点、难点专项的施工方案。专项方案完善、科学、有针对性，得 5 分。此项缺项不得分，每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止；</p> <p>4) 质量保证体系及措施。全面、科学、切实可行，得 5 分。每缺一项扣 1.5 分，每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止；</p> <p>施工总进度计划及保证措施（包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施</p>

			<p>等)；施工总进度计划完整、保障措施有力、科学合理、切实可行，得 5 分。每缺一项扣 1 分，每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止；</p> <p>6) 施工现场总平面布置（施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置），得 4 分。此项缺项不得分，每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止；</p> <p>7) 安全、文明、环保（包括减少噪音、降低环境污染）、地下管线及其他地上地下设施的保护加固、成品保护等施工措施齐全可靠、切实可行，得 5 分。每缺一项扣 1 分，每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止；</p> <p>8) 季节性施工方案及措施。全面完善、合理、可靠，得 3 分。此项缺项不得分，每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止；</p> <p>9) 任何可能的紧急情况的处理措施、风险防控（包括工程施工过程中可能遇到的各种风险）的措施以及疫情防控方案。方案全面、科学，措施有针对性、可行，得 6 分。每缺一项扣 2 分，每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止。</p> <p>10) 承担本项目的有利或优势条件，工程保修工作的管理措施和承诺，得 4 分。每缺一项扣 2 分，每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止。</p>
	主要材料设备	10 分	<p>供应商所报主要材料及设备。主要材料及设备规格、型号等信息完整，质量、环保、节能等符合相关标准，第三方检测报告、认证等证明资料有效完整，得 10 分。每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止。</p>
资信部分 10 分	项目管理机构	5 分	<p>项目部人员配备齐全合理、项目部人员技术力量雄厚，各专业塔配合合理，得 5 分。每发现一处不完整、有瑕疵扣 0.5 分，扣完为止。</p>
	同类业绩	5 分	<p>2020 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准）完成同类工程业绩 1 项得 1 分，最多得 5 分（需提供合同复印件并加盖公章）。</p>

注：

1. 以上评分办法中涉及业绩合同等内容的必须在响应文件中提供复印件并加盖公章。

2. 汇总磋商小组成员得分时，以所有磋商小组成员的算术平均值为该供应商的最终得分；

3. 综合得分四舍五入保留到小数点后两位，第三位小数四舍五入。

评审过程中，应执行政府采购政策，因此，综合评审打分时，需按以下要求计算、调整最后打分：

（1）中小微企业政府采购政策（专门面向中小企业采购的标包，此条款不适用）：对小型和微型企业的最终报价给予5%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审；

（2）残疾人福利性单位、监狱企业政府采购优惠政策：同中小微企业。（专门面向中小企业采购的标包，此条款不适用）

参加政府采购活动的中小企业应当在响应文件中提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供省级或以上主管部门的证明文件，未提供的，评审时按不执行政府采购优惠政策。

（3）工程内容中如伴随有工程材料或工程设备供货时，所报工程材料或工程设备属于节能环保产品的，执行政府采购优惠政策。

①如供应商提供的产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》（《财政部 生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号））、《节能产品政府采购品目清单》（财政部 发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）范围的环保、节能产品，应在响应文件中附**国家节能产品认证证书或中国环境标志产品认证证书**，并在报价表中注明，未按要求提供和注明的，将不给予加分。其中，所报产品为政府强制采购产品的（《节能产品政府采购品目清单》中以“★”标注的产品品目）而未提供国家节能产品认证证书的，按无效报价处理。

②依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。对属于优先采购的产品类别，给予认证产品5%的评审价格扣除优惠，同等条件下，优先采购认证产品投标文件须提供优先采购产品明细表，并附相关认证信息。投标文件须列出节能环保产品明细表（见附件），并符合制表要求。

山东省政府采购合同

（工程类）

项目名称：

合同编号：

计划编号：

采 购 人：

供 应 商：

采购代理机构：

签订时间：二〇 年 月 日

目 录

- 一、合同协议书
- 二、通用条款
- 三、专用条款
- 四、房屋建筑工程质量保修书
- 五、安全生产合同

采购人（全称）： 济南大学

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 XXXX 项目 工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

1. 工程名称: XXXX 项目。

3. 工程批准文号: / 。

4. 资金来源: 财政性资金或自筹资金。

5. 工程内容： 项目概述。

群体工程应附《供应商承揽工程项目一览表》（附件1）。（若有）

6. 工程承包范围:

工程量清单内包工包料。

计划开工日期: 年 月 日。

计划竣工日期: 年 月 日。

工期总日历天数： 天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。具体开工日期以甲方通知为准。

工程质量合格。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为:

人民币（大写）_____；

其中：

暂列金额（若有）：

人民币（大写） (¥ 元)。

2. 合同价格形式： 固定综合单价 。

五、项目经理

供应商项目经理:

六、资金来源

预算内资金_____元；财政专户资金：_____元；自筹资金：_____元。

七、付款方式

☐一次性支付方式： 本项目无预付款，合同签订后 5 个工作日内，成交供应商提交成交金额 5%的履约保证金至采购人；经采购人验收合格，社会第三方咨询机构审计后，采购人支付至审定工程结算价的 100%；自验收合格之日起一年内，工程无任何质量问题，采购人无息退还履约保证金。中标价为结算最高限价。

☒分期支付方式：合同签订后 5 个工作日内，成交供应商提交成交金额 5%的履约保证金至采购人；采购人预付合同价款的 30%，经采购人验收合格，工程竣工结算审计完付至工程结算额的 100%，质保期结束后提交建设单位签字的无质量问题证明，30 天内一次性无息退还。

☐其他支付方式：

八、合同融资事项

按照《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》【鲁政采（2020）31 号】、《山东省财政厅关于加强政府采购合同付款账户管理的通知》【鲁政采（2021）4 号】文件相关要求，本合同可用于“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”（简称融资平台）进行质押融资，如本合同已通过融资平台质押融资，融资平台将生成“政府采购合同回款账户确认单”，回传“山东省政府采购信息公开平台”推送至采购人。采购人应根据“确认单”信息，加强合同账户及资金支付管理，确保合同资金准确支付到贷款银行确认的回款账户，未经相关贷款金融机构同意不得随意变更。

九、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标或成交通知书；
- （2）投标函及其附录；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸（如果有）；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

十、承诺

1. 采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 供应商承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 采购人和供应商通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

十一、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

十二、签订时间

本合同于 20 年 月 日 签订。

十三、签订地点

本合同在 山东省济南市 签订。

十四、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十五、合同生效

本合同自双方签字盖章后生效。

十六、合同份数

本合同一式捌份，均具有同等法律效力，采购人执伍份，供应商执贰份，代理机构壹份。

采购人：（公章）

供应商：（公章）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

住所：

住所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

二、通用条款

采用国家工商行政管理局和建设部颁发的《建设工程施工合同》（GF—2017—0201）的通用条款。

三、专用条款

合同专用条款是对合同通用条款中有关条款的补充、删改或具体化，应对照合同通用条款中同一编号的条款一起阅读和理解。如果本合同专用条款与合同通用条款之间有不同之处，以本合同专用条款为准。本合同不予否定的（或提及的）通用条款视为认同。其余的条款为中华人民共和国建设部和国家工商行政管理总局共同制定的《建设工程施工合同》（GF—2017—0201）中的《专用条款》。

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：供应商的书面承诺。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：执行现行的国家法律法规，遵守山东省、济南市的地方法规和有关部门的规章、规定。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：执行国家、省市现行的市政建设工程施工及验收规

范和施工技术标准、建设工程施工操作规程、建设工程质量管理条例、工程建设标准强制性条文、建筑施工安全检查标准、建筑工程质量检验评定标准、建筑安装工程质量检验评定统一标准以及有关建筑质量、安全施工、建筑材料备案证制度等有关文件、规定。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：执行《通用条款》第 1.5 条。

1.6 图纸和供应商文件

1.6.1 图纸的提供

采购人向供应商提供图纸的期限：开工前；

采购人向供应商提供图纸的数量：2 套；

采购人向供应商提供图纸的内容：施工图纸。

1.7 联络

1.7.1 采购人和供应商应当在 3 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 采购人接收文件的地点：采购人指定地点；

采购人指定的接收人为：业主派驻现场代表。

供应商接收文件的地点：供应商施工现场项目部；

供应商指定的接收人为：项目经理。

监理人接收文件的地点：

监理人指定的接收人为：

1.11 知识产权

1.11.1 关于采购人提供给供应商的图纸、采购人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映采购人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：属于采购人。

关于采购人提供的上述文件的使用限制的要求：未经采购人书面同意，供应商不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

2. 采购人

2.2 采购人代表

采购人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于采购人移交施工现场的期限要求：已具备开工条件。

2.4.2 提供施工条件

关于采购人应负责提供施工所需要的条件，包括：

(1)施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：已具备开工条件。

(2)施工所需的水、电、电讯线路接至施工现场的时间、地点和供应要求：由采购人协助，供应商自行解决。

(3)施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：已开通。

(4)工程地质和地下管线资料的提供时间：由供应商自行进行现场管线调查，若有管线迁移、保护等工作，由供应商提供具体施工措施，经采购人确认同意后执行，相关费用包含到总报价中，由供应商自行承担。

(5)由采购人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：采购人按部门规定办理。

(6)水准点与坐标控制点交验要求：按行业规范标准。

(7)图纸会审和设计交底时间：由采购人通知具体时间。

(8)协调处理施工场地周围邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作：由供应商提供具体保护措施，经采购人确认同意后执行，相关费用包含到总报价中，由供应商自行承担。

(9)双方约定采购人应做的其它工作：另行协商

3. 供应商

3.1 供应商的一般义务

(5) 供应商提交的竣工资料的内容：1、完整准确的竣工图纸 2、竣工内业资料。

供应商需要提交的竣工资料套数：竣工图六套（要求计算机出图），其中原件五套，电子文件一套；竣工内业资料三套。

供应商提交的竣工资料的费用承担：发生费用由供应商承担。

供应商提交的竣工资料移交时间：竣工验收前。

供应商提交的竣工资料形式要求：书面形式和电子文件。

（6）供应商应履行的其他义务：

A、供应商按规定办理环保、安全等手续。

B、按照国家有关规定管理农民用工，供应商应及时支付农民工工资，并对其工作安全、劳动保险等事宜负责，若因此造成影响所有责任由供应商承担。

C、供应商按照本合同 9.1（2）款提交进度计划，并承担由此的责任和义务。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：项目经理应常驻施工现场，每月不得少于 24 天。项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：项目负责人（项目经理）如不能达到承诺的到位率，在当月的工程进度款中按 2000 元/天扣罚；如累计到位率不到总到位率的 70%（到位率由监理工程师与发包方派驻工程师共同考核），则供应商将承担成交价 2%的违约金。

3.2.3 供应商擅自更换项目经理的违约责任：采购人有权要求供应商进行赔偿，每发生一次扣除结算价的千分之五作为赔偿金。

3.2.4 供应商无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：由此对采购人造成的工期延误和经济损失由供应商承担。

3.3 供应商人员

3.3.1 供应商提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：接到开工通知后 3 天内。

3.3.3 供应商无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：由此对采购人造成的工期延误和经济损失由供应商承担。

3.3.4 供应商主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：执行通用条款。

3.3.5 供应商擅自更换主要施工管理人员的违约责任：未经采购人同意不得擅自更换主要施工管理人员，否则供应商承担成交价 2%的违约金。

供应商主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：项目管理班子人员在施工现场时间必须与报价文件的承诺相一致。如未经工程师书面同意达不到承诺要求的，项目技术负责人每缺一天罚款 2000 元，其他每缺一天罚款 300 元，并在当月的工程进度款中扣除。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括： \ 。

主体结构、关键性工作的范围： \ 。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括： \ 。

其他关于分包的约定： \ 。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定： \ 。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

供应商负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：执行通用条款。

3.7 履约担保

供应商是否提供履约担保： \ 。

供应商提供履约担保的形式、金额及期限的： \ 。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求： \ 。

关于工程奖项的约定： \ 。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：安全生产事故率为0。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定： 供应商严格按照采购人内部规定执行。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定： \ 。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：执行通用条款。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定： \ 。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：无。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

供应商提交详细施工组织设计的期限的约定：收到成交通知书后三天内。

采购人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：在供应商提供施工组织设计后七天内审定完毕；若采购人对其施工组织设计提出质疑或要求供应商进行修正，供应商在规定期限内应提供修正的施工组织设计，采购人应在七日内对供应商修正的施工组织设计进行最后审定。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

采购人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限： \ 。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于供应商提交工程开工报审表的期限：执行通用条款。

关于采购人应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

关于供应商应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

7.3.2 开工通知

执行通用条款。

7.5 工期延误

7.5.1 因采购人原因导致工期延误

（7）因采购人原因导致工期延误的其他情形：执行通用条款。

7.5.2 因供应商原因导致工期延误

因供应商原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：500 元/天*天数。

因供应商原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：合同价款的 3%。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 采购人供应的材料设备的保管费用的承担：执行通用条款。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 供应商提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定： 供应商自行承担。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：工程设计变更联系单（图）以及业务联系单涉及到合同规定结算需要调整的，供应商必须在该项目内容实施前经采购人同意签证盖章，并在该项目完成 7 天内，将调整原因，调整价款金额（附价款调整结算书、单价分析表）一式二份报采购人，采购人在 2 天内审核确认，返还给供应商。供应商未按规定时间上报的，视为该项变更不涉及合同价款变更。采购人未按时间签证的，视为变更工程报告已被确认。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：执行通用条款。

10.5 供应商的合理化建议

供应商提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见《暂估价一览表》。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：竣工结算时应按供应商实际完成的工作内容结算，剩余部分仍归采购人所有。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

本项目为固定综合单价合同。

付款方式：合同签订后 5 个工作日内，成交供应商提交成交金额 5%的履约保证金至采购人；采购人预付合同价款的 30%，经采购人验收合格，工程竣工结算审计完付至工程结算额的 100%，质保期结束后提交建设单位签字的无质量问题证明，30 天内一次性无息退还。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：执行通用条款。

采购人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：执行通用条款。

13.3 工程试车

执行通用条款。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

执行通用条款。

14. 竣工结算

14.1 竣工付款申请

执行通用条款。

14.2 竣工结算审核

采购人审批竣工付款申请单的期限：以审计机关出具的工程结算报告日期为准。

采购人完成竣工付款的期限：执行合同相关条款。

14.4 最终结清

14.4.3 工程竣工结算价不得超出本项目签约合同价。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：自竣工验收通过之日起 1 年。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：否。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：执行国家规定。

16. 违约

16.1 采购人违约

执行通用条款。

16.2 供应商违约

16.2.1 供应商违约的情形

执行通用条款及有关条款规定。

20. 争议解决

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 (2) 种方式解决：

(1) 向 / 仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向 济南市历下区人民法院起诉。

四、工程质量保修书

采购人（全称）：济南大学

供应商（全称）：

为保证 XXXX 项目（工程名称）在合理使用期限内正常使用，采购人和供应商协商一致签订工程质量保修证书。供应商在质量保修期内按照有关规定及双方约定承担工程质量缺陷修复责任。

（一）工程质量保修范围和内容

供应商在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

（二）质量保修责任期

质量保修责任期，双方根据国家有关规定，结合具体工程约定质量保修责任期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限。
- 2、屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为____年；
- 3、装修工程为____年；
- 4、电气管线、给排水管道、设备安装工程为____年；
- 5、供热与供冷系统为____个采暖期、供冷期；
- 6、住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为____年；
- 7、质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

（三）质量保修责任

1. 属于修复范围和内容的项目，供应商应在收到修复通知之日后 7 天内派人修复。供应商不在约定期限内派人修复，采购人可委托其他人员修复，修复费用从保留金内扣除。

2. 发生须紧急抢修事故，供应商接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修。非供应商施工质量引起的事故，抢修费用由采购人承担。

3. 在国家规定的工程合理使用期限内，供应商确保地基基础工程和主体结构的质

量。因供应商原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，供应商应承担赔偿责任。

4. 质量保修完成后，由采购人或其指定的第三方专业公司（如监理等）组织验收。

（四）其他

双方约定的其他工程质量修复事项：无。

本工程质量保修证书作为施工合同附件，由施工合同采购人供应商双方共同签署。其有效期限至保修期满。

五、安全生产合同

为在 **XXXX 项目** 施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目招标人 济南大学(以下简称“甲方”)与供应商 **(全称)**(以下简称“乙方”)特此签订安全生产合同：

一、甲方职责

1. 督促乙方严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2. 按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则要求乙方进行安全生产管理，要做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3. 重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

4. 组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

二、乙方职责

1. 乙方是安全施工第一责任人，必须严格遵守国家有关安全生产的法律法规等有关安全生产的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2. 坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3. 建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人(包括临时雇请的民工)的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员的1%—3%配备安全员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

4. 乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

5. 乙方必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考

核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

6. 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

7. 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

8. 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9. 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10. 乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任。

本合同一式五份。由双方法定代表人或其授权的代理人签署与加盖公章后生效，全部工程竣工验收后失效。

甲 方：

乙 方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

住所：

住所：

法定代表人或授权代理人：

法定代表人或授权代理人：

(签字或盖章)

(签字或盖章)

电 话：

电 话：

签订日期：20 年 月 日

签订日期：20 年 月 日

合同附件：

附件 1：《已标价工程量清单》

附件 2：《成交通知书》

附件 3：《承诺函》（若有）

第六章 项目要求及工程量清单

一、项目概况

济南大学新建复合材料与工程专业教学实验室工程。

二、主要技术要求

1、施工范围：工程量清单及图纸范围内的所有内容。

2、保修期：保修期自项目验收合格之日起不少于 2 年。

3、工期：30 日历天

4、质量要求：本工程要求的质量标准为合格。

5、本工程采取包工、包料、包质量、包工期、包安全，以工程量清单综合单价报价模式，工程量据实结算；如果成交供应商在施工过程中违反采购文件和合同要求，采购人有权终止施工合同。成交供应商在响应文件中拟定的项目经理及主要技术、管理人员，在施工过程中未经采购人同意不得更换，若擅自更换予以处罚。对不称职的施工管理人员，采购人有权要求成交供应商更换。在施工过程中项目经理未经采购人同意不得擅自离开工作岗位。

6、工程质量要求达到响应文件所报的质量。若因成交供应商原因造成工程质量、工期、施工安全达不到响应文件所报标准，成交供应商应无条件返修并承担由此造成的一切损失及赔偿费用。

7、成交供应商不得以任何形式转包给其他单位。如发现有转包给其他单位进行施工的情况，采购人有权终止施工合同，由此造成的一切经济损失，由成交供应商承担。

8、由成交供应商采购的材料、设备必须经过采购人、监理按规定检验，其规格、标准、质量须符合现行规范要求并能满足工程需要，方可投入使用；如果材料不合格，采购人有权要求成交供应商更换不合格的材料，所发生的费用均由成交供应商承担，不再调整合同价格。

三、工程量清单

见附件

四、其他要求

图纸见附件。

五、报价方式及工程结算办法

1、供应商报价时需严格按照提供的工程量清单填报综合单价及合价。应充分考虑施

工期间各类材料的市场风险和国家政策性调整风险，除工程变更外，一律不作调整。

2、本工程的工程量清单中以暂估价或暂列金形式列出的项目，供应商在报价表中应按列明的暂估价或暂列金填报，不允许改动。

3、供应商的报价中若出现采购范围内的漏项、错项、未列项时，均视为供应商利用报价技巧，已综合在报价以内，一律不作调整。

4、采购范围内的各分部分项工程，须按照规范考虑可靠详细的施工组织设计，并在报价中计算各项措施费用，施工中若出现按其施工组织设计无法实施的情况，则改变施工组织设计所增加的一切费用均由供应商自理。

5、磋商报价包括采购文件所确定的采购范围内的全部内容，以及为完成上述内容所必须的材料、材料试验、复检费、人工费、机械费、措施费、管理费、利润、规费、税金、施工配合和安全等所需的全部费用，以及供应商派往现场的所有人员的保险费和本工程的保险费。所报价格必须包括为完成本工程可能发生的一切费用。

6、拆除后的材料及建筑垃圾运至校外政府指定地点，运距自行考虑。

7、所有隐蔽工程类项目（如吊杆长度等）供应商报价时综合考虑，结算时不再调整。

8、供应商应综合考虑与其它施工单位配合作业的情况（采购人不支付配合费）。

9、由于工期较短，政策性调整不予单独列支，在报价中自行考虑。

10、合同价款的结算方式如下：

（1）固定综合单价，工程量据实结算。供应商根据提供的工程量清单及工程现场具体情况和企业现状，计算出综合单价，并计算出报价。报价必须包括人工费、材料费、机械费、管理费、措施费、试验费、检测费、利润、规费、税金等所有费用，并充分考虑因政策性及市场等因素导致材料费上涨等风险。

（2）未填写单价和合价的项目，视为此项费用已包含在已标价工程量清单中其他项目的报价之中，当竣工结算时，此项目不得重新组价予以调整。报价清单范围内的漏项、缺项视为包含在总价中，采购人不予增款。

（3）项目实施工作中增加的工程量清单项目，如果响应文件中有施工做法相似的综合单价时，参照施工做法相同或相似的综合单价；若无施工做法相似的综合单价时，依据山东省和建设项目所在市地建设行政主管部门发布的工程计价相关文件规定等、按响应文件中优惠后的费率及人工、材料、机械取定值生成新的综合单价。响应文件中没有的材料价格，按发包人认可的价格计算综合单价。

六、其他要求

- 1、施工现场的临时设施和场地清理及竣工后的清理工作，均由成交供应商自行承担。临时供水供电由采购人提供接驳点，费用由成交供应商承担。
- 2、施工现场扬尘防护措施必须执行相关规定，所产生的费用由成交供应商承担。
- 3、工程施工中的余土及垃圾要及时外运，不得在工地存放。工程竣工后，将施工垃圾全部清理完毕，做到工完、料净、地清。
- 4、采购人可对施工单位随时抽查，若发现不良行为或对工作不尽责行为，对其进行处罚。
- 5、成交供应商在施工过程中要保障在校师生的正常生活及通行，在工程施工期间发生的任何工程质量事故和人身伤亡事故以及造成的损失，由成交供应商自行负责，采购人不承担任何法律责任。
- 6、工程隐蔽部分必须在覆盖前经采购人、监理进行中间检查并做好验收记录，否则工程量不予计取。
- 7、供应商提供的材料及产品必须满足采购人使用需求，且满足或优于清单中的技术参数。

第七章 响应文件格式

响应文件封面格式

(正/副本)

项目编号: _____

项目名称: _____

标包 号: _____

响 应 文 件

供应商: _____ (加盖单位公章)

地 址: _____

电 话: _____

年 月 日

格式一、报价函

报 价 函

采购代理机构名称：

经研究，我方决定参加贵方组织的项目编号为_____的_____项目的竞争性磋商。为此，我方郑重声明以下诸点，并承担法律责任。

1、我方愿以总承包价人民币_____元参与本项目的报价，我方提交的响应文件，正本一份，副本_____份及电子文档_____份（UBS 接口设备存储）。

2、如果我方的响应文件被接受，我方将履行竞争性磋商文件中规定的每一项要求，并按我方响应文件中的承诺按期、保质、保量完成施工任务。

3、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件，采购人有选择成交供应商的权利。

4、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

5、我方承诺决不拖欠民工工资。在本项目支付工程竣工结算款前，我方承诺全部结清民工工资。否则，贵方有权不支付工程竣工结算款。

6、我方同意按竞争性磋商文件规定交纳磋商保证金、成交服务费，遵守贵方有关采购的各项规定。

7、我方同意本响应文件在采购文件规定的提交首次响应文件截止时间后，在采购文件规定的报价有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的成交通知书。

8、与本磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

地 址：

邮政编码：

开户银行：

开户账号：

电 话：

传 真：

年 月 日

格式二、法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）_____标包施工响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

（附：法定代表人身份证明复印件、附委托代理人身份证明复印件）

供应商名称（公章）：

法定代表人签字：

授权代理人签字：

年 月 日

格式三、首轮报价一览表

首轮报价一览表

项目名称：

项目编号：

供应商名称：	
总报价	大写：_____元 小写：_____元
项目负责人	姓名： 建造师级别： 建造师注册证书编号： 联系方式：
工期	自接到采购人通知之日起__天内通过竣工验收。
保修期	自验收合格之日起 __年
对竞争性磋商文件的认同程度声明 (是否完全认同)	

注：如在磋商会议仪式时，公开首次响应文件报价，则本表除附在响应文件中外，还应分标包再制作三份，且单独密封，以便公开报价时唱价使用。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

格式四、已标价工程量清单

按第五章“工程量清单”中的相关清单表格式填写,以计价软件实际导出版本为准。

附表 1 主要材料表

主要材料表

序号	材料名称	品牌	规格/型号	单位	质量等级	数量	生产厂家	产地	单价(元)	其他	备注
1	铝合金玻璃隔断			m2							
2	双层压型钢板外墙			m2							
3	钢柱等钢结构			t							
4	挤塑聚苯板保温层			m2							
5	地板			m2							厚度
6	交换机			台							
7	配电箱			台							
8	灯具			套							
9	电线			m							
10	电缆			m							
11	网线			m							
12	开关			个							
13	插座			个							
14	给排水管			m							
15	阀门			个							
16	洁具			套							
17	排气扇			台							
.....本表可根据实际需要扩展											

说明：本表可根据需要扩展。

供应商名称：（公章）

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

附表 2 主要工程设备表

主要工程设备表

工程名称：

序号	名 称	单位	数量	单 价 (元)	品牌/厂家	规格/型号	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6	...						

说明：本表可根据需要扩展。

供应商名称：（公章）

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

格式五、技术（商务）偏差表

技术（商务）偏差表

项目名称：

项目编号：

序号	竞争性磋商文件 要求	响应文件 实际情况	偏差内容	说明	其他

说明：技术偏差表和商务偏差表分别填写。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

格式六、近年同类工程业绩一览表

近年同类工程业绩一览表

项目名称：

项目编号：

工程名称	采购人名称	竣工时间	合同金额	联系人	联系电话

说明：请在此表后附合同或其他相关证明材料。具体要求详见评分办法。具体年份详见供应商须知前附表。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

格式七、商务情况表

商务情况表

项目名称：

项目编号：

供应商名称		企业主管部门	
企业技术等级		开业时间	
开户行名称		开户行账号	
资质证书号码		营业执照号码	
技术力量 状况	职工人数__人，其中技术工人__人，技术工人平均等级__级； 高级工程师__名，工程师__名，助理工程师__名， 技术员__名，施工员__名。		
大型机械设备			
质量状况	企业上年度承担工程其合格品率__%，合格率__%，曾获国 家、省、市、县质量奖__。		
企业概况			
技术服务 主要措施			
服务响应时间			
质量保证期及售 后保证措施			

注：本表可以相同格式扩展。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

格式八、中小企业声明函等证明材料（如有）

1、中小企业声明函

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司

（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标包名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标包名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

年 月 日

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、不符合相应条件的供应商无需提供。

2、残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

年 月 日

注：不符合相应条件的供应商无需提供。

3、环境标志产品明细表

环境标志产品明细表（如有）

项目名称：

项目编号：

序号	产品名称	制造商	品牌	规格型号	中国环境标志认证证书编号	认证证书有效截止日期	价格		
							单价(元)	数量	小计(元)
1									
2									
3	...								
4	合计								

说明：所报产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）的品目，应附《中国环境标志产品认证证书》，否则，在评审时不执行政府采购政策。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

4、节能产品明细表

节能产品明细表（如有）

项目名称：

项目编号：

序号	产品名称	制造商	品牌	产品 型 号	节能标 志认证 证书号	节能产品认 证证书有效 截止日期	价格		
							单价 (元)	数量	小计 (元)
1									
2									
3	...								
4	合计								

注：所报产品属于《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）内的品目，应附《国家节能产品认证证书》，否则，在评审时不执行政府采购政策。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

5、政府强制采购节能产品明细表

政府强制采购节能产品明细表（如有）

项目名称：

项目编号：

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	节能标志认证 证书号	节能产品认证证书 有效截止日期
1						
2						
3						
...						

说明：所报产品属于《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）内强制采购的品目，应附《国家节能产品认证证书》，否则，在评审时按无效报价处理。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

格式九、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明

（采购人/代理机构）：

我单位郑重声明：自本项目公开报价之日起向前追溯三年，我单位没有以下重大违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

注：

1. 如不提供本声明函，将作无效报价处理。
2. 供应商对其所声明内容的真实性负责。如发现供应商所声明内容不真实，则应承担相应的法律责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

格式十、供应商不存在关联关系声明

单位负责人不为同一人或者不存在直接控股、管理关系的书面声明

供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称，如无，请填写“无”：

（1）与供应商单位负责人为同一人的其他单位：

（2）与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位：

我单位郑重声明：我单位未与上述存在关联关系的单位同时参加本项目同一合同项下（同一包号）的政府采购活动。

注：

1. 如不提供本声明函，将作无效报价处理。

2. 供应商应对其所声明内容的真实性负责。如供应商所声明内容不真实，则应承担相应的法律责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

格式十一、不存在禁止参加政府采购活动情形的书面声明

不存在禁止参加政府采购活动情形的书面声明

（**采购人/代理机构**）：

《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第二款“为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”

我单位郑重声明：我单位不存在上述禁止参加政府采购活动的情形。

注：

1. 如不提供本声明函，将作无效报价处理。

2. 供应商对其所声明内容的真实性负责。如供应商所声明内容不真实，则应承担相应的法律责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

格式十二、响应文件技术部分相关表格（参考）

附表一、拟投入的主要施工机械设备表

拟投入的主要施工机械设备表

序号	机械设备名称	型号规格	数量	产地	制造年份	额定功率(KW)	自有/租赁	备注

附表二、劳动力计划表

劳动力计划表

工种	数量	按工程施工阶段投入劳动力情况							

注：供应商应按所列格式提交包括分包人在内的估计的劳动力计划表。

本计划表是以每班八小时工作制为基础的。

附表三、项目管理班子配备情况表

项目管理班子配备情况表

序号	姓名	岗位名称	职称	资 格 证 明			
				证书名称	证书号	专业	社保缴纳情况

说明：本工程一旦我单位成为成交供应商，将实行项目经理负责制，并配备上述项目管理班子。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

附表四、人员简历表

人员简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		从事项目经理年限			
身份证号					
项目经理资格证书编号 及级别					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工 日期	在建或 已完	工程质量

注：可另附承建同类工程情况介绍。后附人员身份证、职称证（如有）、执业资格证（如有）、社保证明等。

格式十四、 支付成交服务费承诺书

支付成交服务费承诺书

XXXX 公司（代理机构名称）：

1、我单位承诺，如若我单位在本次_____（项目名称、项目编号）政府采购项目中确定为成交供应商，成交服务费将按照采购文件规定的计取标准从我单位账户以电汇或经贵方认可的付款方式提交至贵公司指定账户（具体账户详见供应商须知）。

2、我单位承诺将我单位的_____电子邮箱作为接受贵公司关于本项目采购过程中所有澄清、答疑、成交服务费催收、告知函等相关材料的唯一指定邮箱，贵方对该邮箱的送达、告知既视为对于本供应商的送达，告知！

3、我公司承诺在成交公告发布后七个工作日内，向贵方指定账户汇入成交服务费，如未能按期缴纳该成交服务费，视为我公司违约，我公司自愿每日按照中标服务费的千分之三向贵公司支付违约金。

4、该承诺书系我单位自愿承诺，对因成交服务费所涉纠纷，我方和贵公司双方均认同由贵公司住所地人民法院管辖，且诉讼所产生的诉讼费、律师费、保全费均由违约方承担。

5、我方递交了本政府采购项目的响应文件，即意味着接受本政府采购项目采购文件中关于成交服务费的计费标准和缴纳方式等条款。如我公司未履行本承诺或未按本政府采购项目采购文件中的规定缴纳成交服务费，贵公司及相关部门可以据此作为对我方信用评价的依据。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

年 月 日

格式十五、履约银行保函

履约银行保函

开具日期：

致： （买方名称）

（合同编号） 号合同履约保函

本保函作为贵方与 （卖方名称）（以下简称“卖方”）于_____年____月____日就 （项目名称） 项目（以下简称“项目”）项下提供 （货物名称）（以下简称“货物”）签订的 （合同编号） 号合同的履约保函。

（出具保函银行名称）（以下简称“银行”）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以 （货币名称） 支付总额不超过 （货币数量），即相当于合同价格的_____%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更换和/或修补贵方认为有缺陷的货物（以下简称“违约”），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启。

出具保函银行名称：

签字人姓名和职务：

签 字 人 签 名：

公 章：

响应文件密封封套标记参考格式

响应文件 （正本） 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 标包： 地址： 电话： 传真：	响应文件 （副本） 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 标包： 地址： 电话： 传真：
--------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

首轮报价一览表 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 标包： 地址： 电话： 传真：	电子文档 项目编号： 项目名称： 供应商名称（公章）： 标包： 地址： 电话： 传真：
--------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

封口格式：

.....首次响应文件递交截止时间之前不准启封（公章）.....
